

RELATÓRIO DE GOVERNANÇA CORPORATIVA 2024

IPREJAN
INSTITUTO DE PREVIDÊNCIA MUNICIPAL DE JANDIRA
“Onício de Brito Vilas Boas”



Jandira (SP), dezembro de 2024

GESTOR E DE MAIS RESPONSÁVEIS

Francisco Nogueira da Silva
Superintendente
superintendente@iprejan.sp.gov.br

Maria Aparecida da Silva G. Pereira
Diretora Téc. Adm., Prev. e de Benefícios
cidinha@iprejan.sp.gov.br

Agnes Aparecida M. Vigh de Oliveira
Chefe da Divisão Técnica Financeira
agnes@iprejan.sp.gov.br

Maurício Zechetto
Chefe da Divisão Téc. Prev. e Benefícios
maurício@iprejan.sp.gov.br

Otávio Gomes Pereira Filho
Chefe da Divisão Técnica Contábil
otavio@iprejan.sp.gov.br

QUADRO TÉCNICO

Rogério Cabral Vilas Boas
Sandra Cabral Baptista Delcídio
Enzo Wilker Alves Félix
Raphaelle Esgalha

Assistente Previdenciário e de Benefícios
Agente Administrativo Previdenciário
Analista Financeiro
Assessor de Superintendência

QUADRO OPERACIONAL

Dorival Pereira Ramos
Marcia Cristina Gonçalves

Agente de Segurança Patrimonial
Auxiliar de Serviços Gerais Feminino

CONSELHO DELIBERATIVO

O Conselho Deliberativo do IPREJAN era composto em 2024 pelos seguintes membros, nomeados por meio do Decreto Municipal nº 4.558 de 2022.

Representantes Titulares:

Amaro Ferreira de Souza - Certificado pelo Instituto Totum
Ernesto de Jesus Andrade
Jaqueline Gonçalves da Costa
José Henrique C. da Silva - Certificado pelo Instituto Totum
Juliane Pereira Cruz da Silva - Certificado pelo Instituto Totum
Raquel Lucas Leite - Certificado pelo Instituto Totum
Reinaldo Eleotério Venuto - Certificado pelo Instituto Totum

CONSELHO FISCAL

O Conselho Fiscal do IPREJAN era composto em 2024 pelos seguintes membros, nomeados pelo Decreto Municipal nº 4.558 de 2022.

Representantes Titulares:

Camila Loiola da Silva - Certificado pelo Instituto Totu
Doriel Nilton César
Valéria da Silva Peres
Priscila Silveira dos Santos- Certificado pelo Instituto Totum
Sérgio Ricardo de Lima Chagas - Certificado pelo Instituto Totu

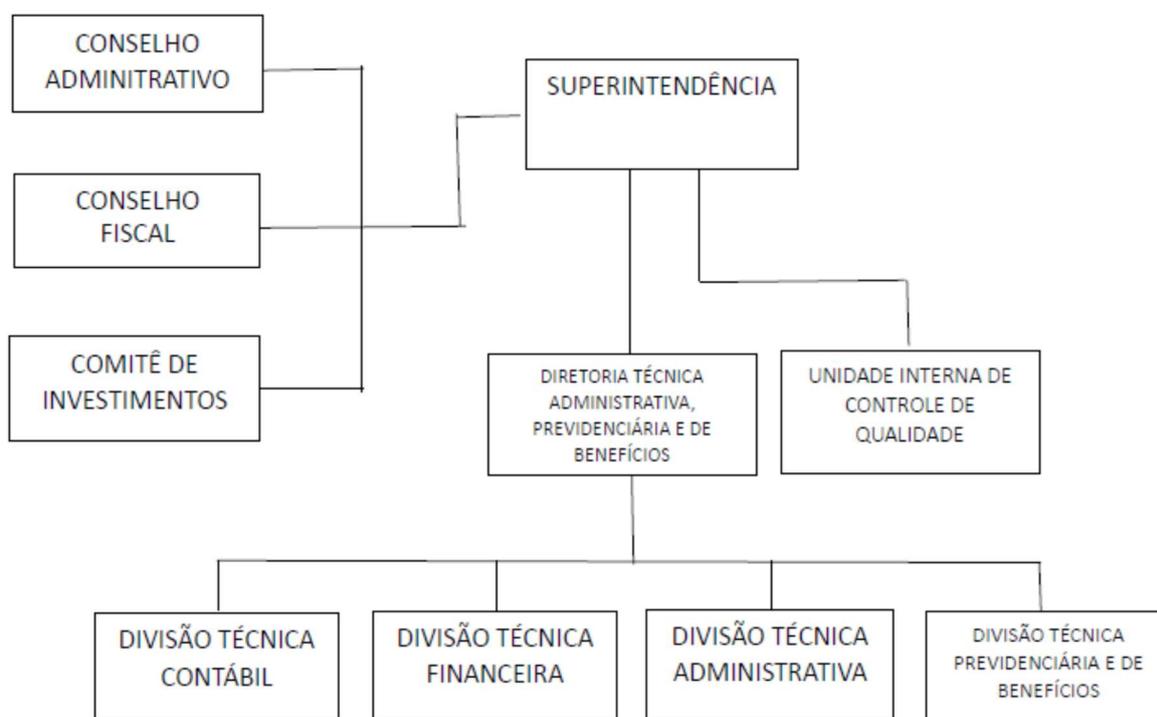
COMITÊ DE INVESTIMENTOS

O Comitê de Investimentos é formado por três servidores efetivos, nomeados pelas Portarias: nº 045 de 2024, nº 029 de 2022 e nº 004 de 2024, respectivamente.

Representantes Titulares:

Sérgio Wanderley Xavier Carneiro	Certificado pelo Instituto Totum
Reinaldo Nigro	Certificado pela ANBIMA com CEA
Enzo Wilker Alves Félix	Certificado pelo Instituto Totum

ESTRUTURA ADMINISTRATIVA – ORGANOGRAMA



EXPEDIENTE

Rua Henrique Dias nº 433 - Vila Anita Costa - Jandira - SP - CEP.: 06600-150

Fone (11) 4707-5074 e 4707-6445

e-mail: iprejan@iprejan.sp.gov.br

SUMÁRIO

APRESENTAÇÃO	6
1 - O RPPS	7
2 - O IPREJAN	7
3 - SEGURADOS	8
4 - GESTÃO ORÇAMENTÁRIA, FINANCEIRA E CONTÁBIL	9
5 - EVOLUÇÃO DA SITUAÇÃO ATUARIAL	14
6 - DA SITUAÇÃO FINANCEIRA	17
7 - ATIVIDADES DOS ÓRGÃOS COLEGIADOS	21
8 - INDICADORES DE GESTÃO	32
9 - ASPECTOS RELEVANTES EM 2024	35
10 - PESPECTIVAS PARA 2025	37
CONSIDERAÇÕES FINAIS	37
ANEXOS	39

APRESENTAÇÃO

A Lei Federal nº 9.717/98, conhecida como a Lei Geral dos RPPSs, determina no inciso VI do artigo 1º que os regimes próprios de previdência social deverão garantir "pleno acesso dos segurados às informações relativas à gestão do regime e participação de representantes dos servidores públicos e dos militares, ativos e inativos, nos colegiados e instâncias de decisão em que os seus interesses sejam objeto de discussão e deliberação".

O Manual do Pró-Gestão RPPS, versão 3.5, consta que "deve ser periodicamente disponibilizado pela unidade gestora do RPPS, em seu site, o Relatório de Governança Corporativa, instrumento de transparência e prestação de contas da gestão, que deverá ser previamente submetido à análise e aprovação do Conselho Fiscal e Conselho Administrativo".

Assim, para cumprir tanto as legislações geral e específica quanto as boas práticas de gestão, o IPREJAN apresenta aos seus stakeholders (partes interessadas) o presente o Relatório de Governança Corporativa. Com esta exposição, espera-se que os segurados ativos, inativos e pensionistas possam conhecer e avaliar as atividades realizadas pelo instituto ao longo do ano de 2024 bem como acompanhar as perspectivas para 2025.

Boa leitura!

1 - O RPPS

Conhecido pela sigla RPPS, o Regime Próprio de Previdência Social é um sistema de Previdência Pública obrigatória para servidores públicos titulares de cargo efetivo e seus dependentes. Assim sendo, inclui servidores concursados, sejam eles inativos ou não, e seus beneficiários.

Então, Regime Próprio de Previdência Social é um sistema de previdência, estabelecido no âmbito de cada ente federativo, que assegure, por lei, a todos os servidores titulares de cargo efetivo, pelo menos os benefícios de aposentadoria e pensão por morte previstos no artigo 40 da Constituição Federal. São intitulados de Regimes Próprios porque cada ente público da Federação (União, Estados, Distrito Federal e Municípios) pode ter o seu, cuja finalidade é organizar a previdência dos servidores públicos titulares de cargo efetivo, tanto daqueles em atividade, como daqueles já aposentados e também dos pensionistas, cujos benefícios estejam sendo pagos pelo ente estatal.

Desta forma, de um lado, temos o Regime Geral de Previdência Social - RGPS, cuja gestão é efetuada pelo INSS, que vincula obrigatoriamente todos os trabalhadores do setor privado e também os servidores públicos não vinculados a regimes próprios de previdência social e, por outro lado, temos vários regimes próprios de previdência social cujas gestões são efetuadas, distintamente, pelos próprios entes públicos instituidores. As normas básicas dos regimes próprios estão previstas no artigo 40 da Constituição Federal, na Lei 9.717/98 e nas Portarias e normas regulamentadoras do Ministério da Previdência Social e atualmente da Secretaria de Regime Próprio e Complementar.

Os entes federativos não são obrigados a instituírem seus regimes próprios, sendo facultativa tal opção. A União tem regime próprio para os seus servidores e os Estados também. Já em relação aos municípios, existem muitos que não instituíram regimes próprios. Desta forma, os servidores titulares de cargos efetivos desses Municípios que não optaram por um Regime Próprio, são vinculados obrigatórios do Regime Geral de Previdência Social (INSS).

O município de Jandira instituiu seu Regime Próprio de Previdência Social. Assim, o IPREJAN é a entidade ou órgão integrante da estrutura da administração pública do município de Jandira que tem por finalidade a administração, o gerenciamento e a operacionalização do regime próprio municipal, incluindo a arrecadação e gestão de recursos e fundos previdenciários, a concessão, o pagamento e a manutenção dos benefícios.

2 - O IPREJAN

O IPREJAN INSTITUTO DE PREVIDÊNCIA MUNICIPAL DE JANDIRA "ONÍCIO DE BRITO VILAS BOAS", Regime Próprio de Previdência Social - RPPS, Entidade da Administração Indireta do Poder Executivo, inscrita no CNPJ/MF sob nº 04.725.003/0001-43.

A previdência dos servidores públicos municipais de Jandira foi criada com a Lei nº 841, de 20 de dezembro de 1.991 com base nos conceitos e legislação da época principalmente no que dispunha a redação original do texto constitucional, particularmente o artigo 40.

Posteriormente foi reformulada com advento da Lei nº 1229, de 20 de dezembro de 2.000 (lei que criou o IPREJAN enquanto autarquia) e da Lei nº 1.472, de 21 de dezembro de 2.004, com base, respectivamente nas mudanças emanadas pela Emenda Constitucional nº 20, de 15 de dezembro de 1.998 e Emenda Constitucional nº 41, de 19 de dezembro de 2003. Posteriormente pela Lei n.º 1.528 de 09/11/05, Lei n.º 1.553 de 07/03/06 e Lei Complementar n.º 05/2007 de 09/11/07, sendo a autarquia reestruturada pela Lei Complementar nº 84¹ em de 19 de dezembro de 2017, alterada pela Lei Complementar nº 98, de 07 de outubro de 2021 e Lei Complementar nº 148, de 07 de março de 2024.

Inicialmente este sistema previdenciário municipal foi criado enquanto Fundo Previdenciário, cujo objetivo era formação de patrimônio próprio para custear aos seus beneficiários meios indispensáveis de automanutenção, por motivo de incapacidade, desemprego involuntário, idade avançada e tempo de serviço. No ano de 2.000 o sistema passou por uma reorganização que culminou com a criação do IPREJAN entidade com personalidade jurídica de direito público e de natureza autárquica não só para atender o disposto na Emenda Constitucional nº 20/2000 como também as disposições legais da Lei Federal nº 9.717, de 27 de novembro de 1.998, instituindo, assim, o Regime Próprio de Previdência Social - RPPS. Em 2.004, agora para atender as novas regras da Emenda Constitucional nº 41/2003, passou por nova reformulação. Em 2017, a legislação previdenciária municipal foi reformulada novamente pela Lei Complementar Municipal nº 84 em 19/12/2017, a qual objetivou adequar a norma vigente às novas regras impostas pela Emenda Constitucional n.º 70, publicada

¹ Todas as leis anteriores a LC nº 084 forma totalmente revogadas.

em 30 de março de 2012, pela Lei Complementar Federal nº 152/2015, bem como por Portarias editadas pelo Ministério da Previdência Social – MPS, a saber: Portaria MPS 519/2011 e Portaria MPS 440/2013 e adequação de exigências do Tribunal de Contas do Estado de São Paulo -TCESP.

Recentemente, com a promulgação da Emenda Constitucional 103/2019 estabeleceu-se uma ampla reforma na previdência que afetou direta e indiretamente os Regimes Próprios previdenciários dos servidores públicos com regras mais restritas. Sendo assim, o município de Jandira, através da Lei Complementar nº 98, de 07 de outubro de 2021, alterou diversos dispositivos da Lei Municipal Complementar nº 84, de 19 de dezembro de 2017, visando adequar a legislação à nova realidade.

A missão básica do IPREJAN é gerir o sistema previdenciário dos servidores públicos estatutário do município de Jandira-SP, segundo regime de benefícios previstos em lei, e que compreende aposentadoria e pensão.

Assim, o IPREJAN é a garantia do futuro do servidor público jandirense com relação aos benefícios previdenciários de aposentadoria e pensão por morte, exclusivamente.

A construção de uma previdência forte, capitalizada, bem gerida e com recursos suficientes para bancar seus custos, possibilita uma menor participação do Poder Público e, conseqüentemente, da sociedade no seu financiamento.

3 - SEGURADOS

Segurados são pessoas físicas, servidores ativos do município, servidores já aposentados que contribuíram ao RPPS e seus dependentes.

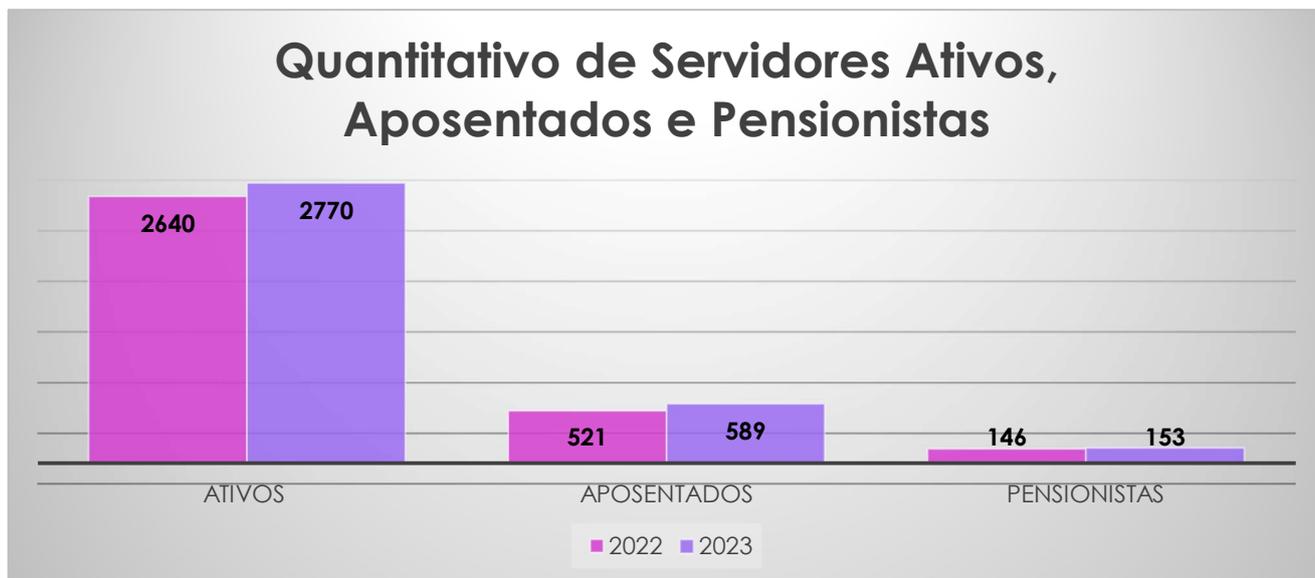
3.1 Quantitativo de Servidores Ativos, Aposentados e Pensionistas

O quantitativo de servidores ativos do Poder Executivo em dezembro de 2024 era de 2.565. Isto representa uma diminuição de 7,99% de servidores, em relação ao do ano anterior (2.770 servidores).

O Poder Legislativo, por sua vez, somava 43 servidores ativos em dezembro de 2024, o que representa um aumento de 2,38% de servidores em relação ao mês de dezembro do ano anterior, quando havia 42 servidores ativos.

Em dezembro de 2024 o número de aposentados e pensionistas foi, respectivamente, 641 e 163. Para o último mês de 2023, o quantitativo de aposentados e pensionistas era de 589 e 153, respectivamente.

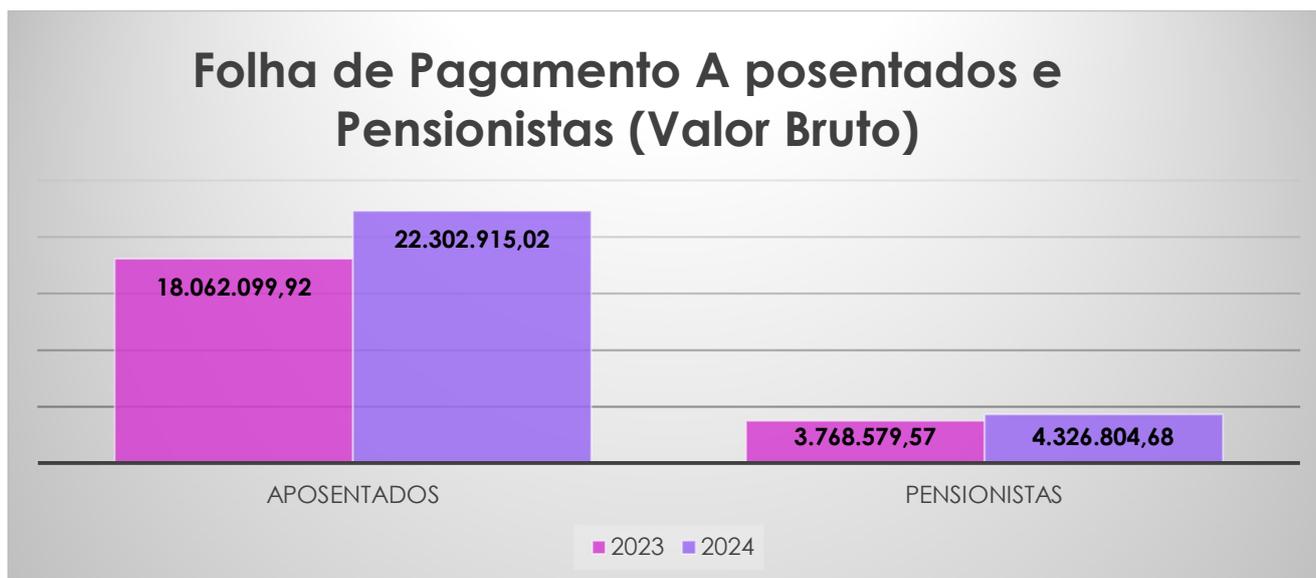
As informações relacionadas a quantitativo de servidores ativos do Poder Executivo foram fornecidas pela Prefeitura de Jandira, através da Secretaria de Administração e do Legislativo, pela própria Câmara Municipal.



3.2 Resumo das Folhas de Pagamento

Ao final do ano de 2024 o valor da folha de pagamento dos aposentados era de R\$ 22.302.915,02. Já no final do exercício de 2023, o valor da folha de aposentados do IPREJAN era de R\$ 18.062.099,92. Constata-se um aumento de 23,48% entre os dois períodos.

No que diz respeito à folha de pensionistas deste Instituto, o valor passou de R\$ 3.768.579,57, no mês de dezembro de 2023, para R\$ 4.326.804,68 em dezembro do ano corrente, representando um acréscimo de 14,81% entre os dois exercícios.



4 - GESTÃO ORÇAMENTÁRIA, FINANCEIRA E CONTÁBIL

A gestão orçamentária, financeira e contábil adota um conjunto de medidas para melhor gerir os recursos do IPREJAN. Uma adequada gestão orçamentária, financeira e contábil permite que se analise a real situação fiscal da entidade, propiciando maior assertividade nos registros, viabilizando uma melhor tomada de decisão e dando amplitude à transparência necessária para a administração pública.

4.1 - Receitas Orçamentárias

A estimativa de receita para o IPREJAN foi de R\$ 61.812.438,00 para o exercício de 2024, determinada pela Lei Municipal nº 2.537 de 24 de novembro de 2023, que dispõe sobre a estimativa da Receita e da fixação da Despesa para o exercício financeiro de 2024 do município de Jandira. Já o valor arrecadado foi de R\$ 61.811.276,83. Houve, portanto, uma insuficiência de arrecadação no exercício de R\$ 1.161,17, pois a a receita prevista foi maior que a receita arrecadada. Abaixo demonstrativo da evolução da receita:

RECEITAS			
DESCRIÇÃO DA RECEITA	2023	2024	AUMENTO EM %
Contribuições patronais incluindo alíquota suplementar	24.511.969,92	23.298.561,99	-5%
Contribuições dos servidores	14.496.089,26	15.157.575,61	5%
Parcelamentos de Dívidas	3.367.839,77	3.134.774,79	-7%
Compensação Previdenciária	176.827,57	763.060,86	332%

Rendimentos de Aplicações	13.276.113,57	19.339.573,33	46%
Demais Receitas	1.125.613,85	117.730,25	-1045,92%
Total	56.954.453,94	61.811.276,83	9%

4.2 - Arrecadação oriunda de Compensação Previdenciária

O IPREJAN arrecadou R\$ 763.060,86 a título de Compensação Previdenciária (COMPREV) no exercício de 2024, sendo, deferidos: 4; aguardando análise do médico perito: 2; em análise: 1; aguardando análise: 37; em exigência: 2. Requerimentos de pensão aguardando compensação da aposentadoria: 3. Já em compensação criados em 2024 e pagos atualmente: 68. São 117 requerimentos ao total. Os requerimentos que estão sendo compensados atualmente são no total de 108.

4.3 - Despesas Orçamentárias

Já as despesas orçamentárias evoluíram da seguinte forma:

DESPESAS			
DESCRIÇÃO DA DESPESA	2023	2024	AUMENTO EM %
Pagamentos de Inativos - Aposentadorias	18.062.099,92	22.302.915,02	23%
Pagamento de Pensionistas - Pensões	3.768.579,57	4.326.804,68	15%
Precatórios Judiciais	841.878,18	297.759,54	-65%
Pagamento de Inativos - Compensações Regimes Previdência	-	410.429,32	100%
Outras Despesas	3.109.446,86	2.565.084,35	-18%
Total	25.782.004,53	29.902.992,91	16%

4.4 - Execução Orçamentária

Nunca é demais lembrar que todo o resto a pagar no valor de R\$ 2.291.109,51 possuía, ao final de 2024, lastro financeiro suficiente para sua cobertura. Veja valores detalhados abaixo:

Fornecedor	CPF/CNPJ	V. Restos a Pagar	Nao Processado	Processado	Saldo a Pagar
ANDRE LUIS R. RIBEIRO INFORMATICA - ME	07.994.715/0001-56	2.267,44	0,00	2.267,44	2.267,44
AZR SERVICOS LTDA.	04.331.943/0001-58	229,00	0,00	229,00	229,00
ELETROPAULO METROPOLITANA ELETRICIDADE DE SP	61.695.227/0001-93	726,40	726,40	0,00	726,40
EMPRESA DE TECNOLOGIA E INFORMACOES DA PREVID	42.422.253/0001-01	2.400,00	1.227,00	1.173,00	2.400,00
GRIFON BRASIL ASSESSORIA LTDA EPP	21.129.497/0001-12	353,01	0,00	353,01	353,01
IPREJAN-INST.DE PREV.MUNICIPAL JANDIRA	04.725.003/0001-43	2.256.405,00	2.256.405,00	0,00	2.256.405,00
L2F SISTEMAS WEB LTDA - ME	12.491.159/0001-35	640,00	0,00	640,00	640,00
LDB CONSULTORIA FINANCEIRA LTDA - EPP	26.341.935/0001-25	867,18	0,00	867,18	867,18
MARIA INES DE OLIVEIRA E SOUZA	468.218.726-00	1.455,50	0,00	1.455,50	1.455,50
NELOGICA SISTEMAS DE SOFTWARE LTDA	05.898.757/0002-49	1.358,05	0,00	1.358,05	1.358,05
RAYTECK ELEVADORES ASS. TEC. E COM. DE PECAS	00.282.878/0001-67	564,00	0,00	564,00	564,00
SANCHES E ASSOCIADOS CONSULTORIA LTDA.	07.473.217/0001-68	6.772,84	0,00	6.772,84	6.772,84
TECNOPUBLICA-TECNOL.ADM. PUBLICA S/S ME	09.088.110/0001-21	5.716,09	0,00	5.716,09	5.716,09
WORK MED CURSOS E TREINAMENTOS LTDA - ME	05.736.360/0001-70	11.355,00	0,00	11.355,00	11.355,00
TOTAL		2.291.109,51	2.258.358,40	32.751,11	2.291.109,51

No ano de 2024 o Resultado da Execução Orçamentária foi superavitário perfazendo um total de R\$ 31.908.283,92, situação esta, que vem se repetindo desde a criação do instituto.

Resultado da Execução Orçamentária			
Exercício	Valor	Varição em Reais	Varição em %
2020	23.367.306,42		
2021	20.165.403,27	-3.201.903,15	-14%
2022	21.676.931,31	1.511.528,04	7%
2023	31.170.949,41	9.494.018,10	44%
2024	31.908.283,92	737.334,51	2%

4.5 - Custeio Administrativo

Entende-se por custeio administrativo as contribuições, expressas em alíquotas, destinadas ao financiamento do custo administrativo da Unidade Gestora do Regime Próprio de Previdência Social. Tal custeio deve estar estabelecido em lei municipal.

Quanto à estimativa das despesas administrativas para o exercício de 2024, destaca-se que por meio da Lei Complementar nº 084, de 19/12/2017, alterada pela Lei Complementar nº 98, de 07 de outubro de 2021, a taxa de administração para o custeio das despesas correntes e de capital necessárias à organização e ao funcionamento do IPREJAN, inclusive para conservação de seu patrimônio é de 3% (três por cento) aplicados

sobre o somatório da remuneração de contribuição de todos os servidores ativos vinculados ao RPPS, apurado no exercício financeiro anterior, para que se possa ser aferido o limite de gastos para a gestão do RPPS ao longo de cada exercício, com a consequente definição do custo administrativo (aferido em valores monetários) e do custeio administrativo (aferido em percentual de contribuição).

Pelo demonstrativo abaixo se pode observar que os gastos administrativos no ano de 2022 estiveram dentro do limite estabelecido, ficando o IPREJAN, dentro da regra com base na legislação em vigor. O percentual da taxa administrativa utilizado no ano de 2022 foi de 3,00%, considerando uma reversão de reserva administrativa por excedente de despesas no valor de R\$ 109.510,26.

CONSTITUIÇÃO DE RESERVAS ADMINISTRATIVAS EM 31/12/2023	
Saldo transportado do exercício de 2023	3.365.206,40
Reversão das reservas administrativas por excedente de despesas em 2022	0,00
Reserva com as sobras do custeio das desp. Exerc. Art. 3º §§ 7o. e 8o. LC 84/2017 em 2022	3.365.206,40
Transf. p/ Fundo Previdenciário § 10, do art. 3º LC 84/2017 - cf aprovação do Conselho Adm	0,00
Total das reservas administrativas com as sobras do custeio das despesas acumulado	3.365.206,40
Excedente transferência para o Fundo Previdenciário § 11, do art. 3º LC 84/2017	3.365.206,40
Total limite de gastos para o ano de 2024	3.115.010,99
Total despesas administrativas no ano de 2024	2.569.284,35
(-) EXCLUSÕES	-109.510,26
Total despesas administrativas no ano de 2024	2.459.774,09
(+) ADIÇÕES	0,00
Total das reservas adm. em 31/12/2023 (Saldo a transportar p/ o exerc. Seguinte)	4.020.443,30

DEMONSTRATIVO DE APURAÇÃO DA TAXA DE ADMINISTRAÇÃO EFETIVA EM 2024	
EXERCÍCIO DAS BASES DE CÁLCULO DAS CONTRIBUIÇÕES DOS SERVIDORES ATIVOS DO RPPS	2023
BASE DE CÁLCULO DAS CONTRIBUIÇÕES DOS SERVIDORES ATIVOS DO RPPS	103.833.699,75
EXERCÍCIO DA DESPESA ADMINISTRATIVA	2024
DESPESAS ADMINISTRATIVA TOTAL	2.459.774,09
Reversão das reservas administrativas por excedente de despesas em 2023	0,00
DESPESAS ADMINISTRATIVA	2.459.774,09

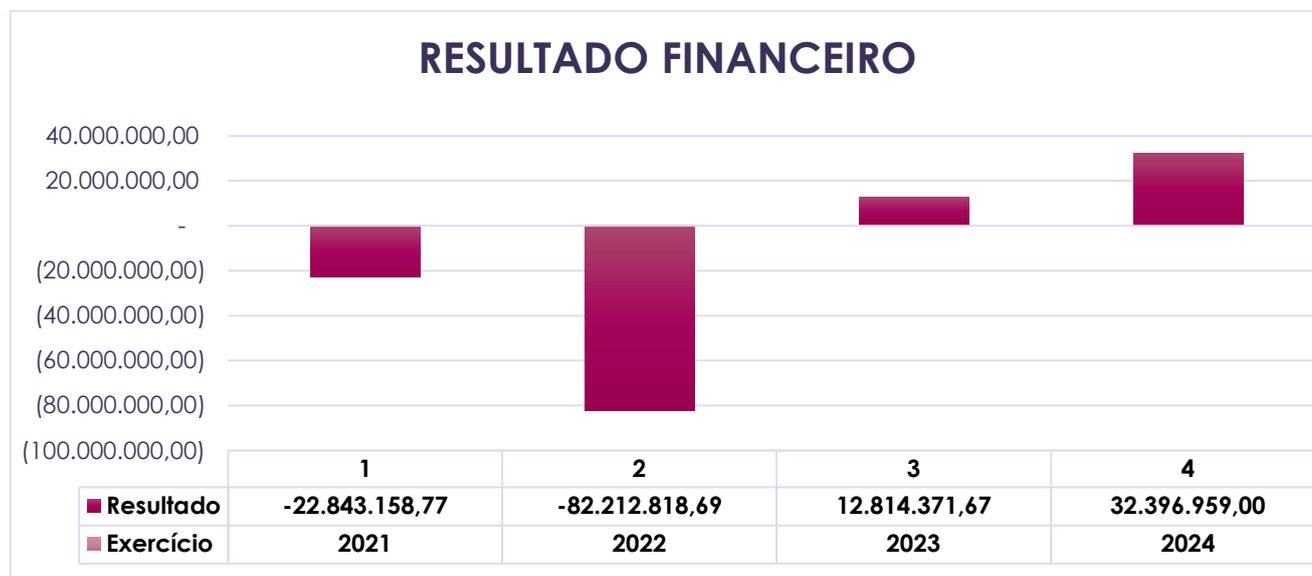
LIMITE DA TAXA DE ADMINISTRAÇÃO	3,00%
TAXA DE ADMINISTRAÇÃO EFETIVA EM 2024	2,37%

DESPESAS ADMINISTRATIVAS DOS ÚLTIMOS 5 ANOS		
ANO	DESPESA	VARIAÇÃO %
2020	1.925.509,37	
2021	2.090.757,72	8,58%
2022	2.556.458,31	22,27%
2023	2.840.847,45	11,12%
2024	2.459.774,09	-13,41%

4.6 - Balanço Patrimonial

O Balanço Patrimonial, estruturado em Ativo, Passivo e Patrimônio Líquido, evidencia qualitativa e quantitativamente a situação patrimonial da entidade pública. A partir da diferença positiva entre o Ativo Financeiro e o Passivo Financeiro é possível evidenciar o Superavit Financeiro do exercício. Em 2024 foi apurado o valor de R\$ 32.396.959,00.

Resultado Financeiro		
ANO	Valor	VARIAÇÃO %
2021	-22.843.158,77	
2022	-82.212.818,69	-259,90%
2023	12.814.371,67	1015,59%
2024	32.396.959,00	152,82%



5 - EVOLUÇÃO DA SITUAÇÃO ATUARIAL

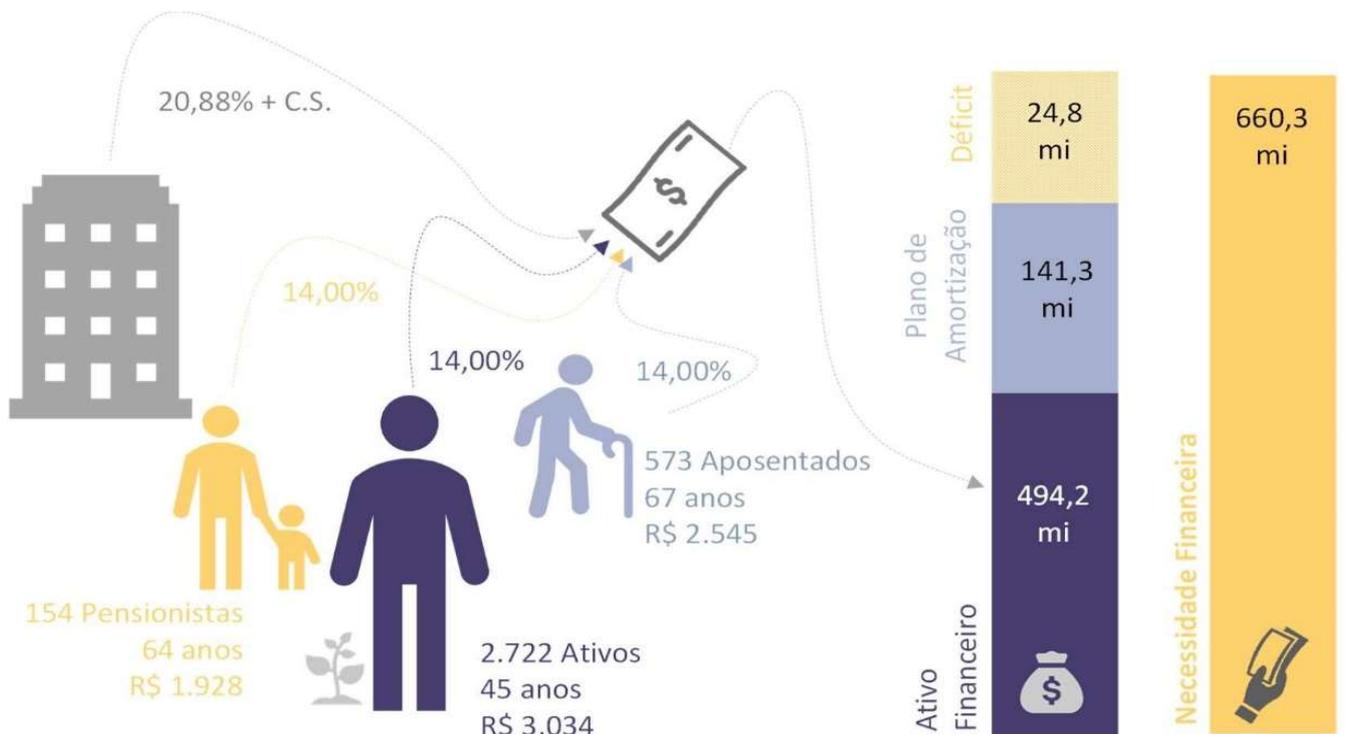
De acordo com a base de dados utilizada referente a 31/10/2023, o IPREJAN possuía à época um contingente de 3449 segurados e beneficiários, distribuídos entre ativos, aposentados e pensionistas. Ademais, o Fundo em Capitalização do IPREJAN possuía como o somatório dos ativos garantidores dos compromissos destinados à cobertura dos benefícios previdenciários assegurados pelo plano de benefícios um montante de R\$ 494.208.726,52 (compreendendo Aplicações e Recursos no valor de R\$ 461.293.073,82 e Parcelamentos de Débitos Previdenciários, no valor de R\$ 36.280.859,10). Com o advento da Emenda Constitucional nº 103/2019, são assegurados pelo referido RPPS os benefícios de aposentadoria por tempo de contribuição, idade e compulsória, aposentadoria por invalidez e pensão por morte.

Por outro lado entre benefícios concedidos e benefícios a conceder há a necessidade de recursos Provisão Matemática (Passivo Atuarial) de R\$ 660.279.217,15 (compreendendo em relação à Benefícios Concedidos o valor de R\$ 229.841.061,48 e de Benefícios a Conceder o valor de R\$ 430.438.155,67), assim, fica evidenciado que para garantir o equilíbrio atuarial há a necessidade de um plano de equacionamento do déficit atuarial integral vigente no valor de R\$ 24.802.644,71, seja por alíquotas suplementares ou aportes periódicos de recursos. Assim, considerados os benefícios garantidos, as metodologias de cálculo, entre outras variáveis, a avaliação atuarial com data focal de 31/12/2023, apurou um déficit atuarial para o Fundo em Capitalização no valor de R\$ 24.802.644,71, conforme demonstrado a seguir:

Provisões matemáticas e resultado atuarial

Resultados	31/12/2023
Ativos Garantidores dos Compromissos (1)	R\$ 494.208.726,52
(+) Aplicações e Recursos – DAIR	R\$ 461.293.073,82
(-) Reserva Administrativa	R\$ 3.365.206,40
(+) Parcelamentos de Débitos Previdenciários	R\$ 36.280.859,10
Créditos para Amortização de Déficit Atuarial – INTRA OFSS (2)	R\$ 141.267.845,93
(+) Valor Atual Aportes - Cobertura Déficit Atuarial	R\$ 0,00
(+) Valor Atual Contribuição Patronal Suplementar - Cobertura Déficit Atuarial	R\$ 141.267.845,93
Provisões Matemáticas (3 = 4 + 5)	R\$ 660.279.217,16
Benefícios Concedidos (4)	R\$ 229.841.061,48
(+) Benefícios do Plano	R\$ 264.261.604,38
(-) Contribuições do Aposentado	R\$ 674.776,79
(-) Contribuições do Pensionista	R\$ 21.662,66
(-) Compensação Previdenciária	R\$ 33.724.103,45
(-) Outras Deduções	R\$ 0,00
Benefícios a Conceder (5)	R\$ 430.438.155,68
(+) Benefícios do Plano	R\$ 851.442.598,61
(-) Contribuições do Ente	R\$ 206.948.289,40
(-) Contribuições do Ativo	R\$ 166.895.001,19

(-) Compensação Previdenciária	R\$ 47.161.152,34
(-) Outras Deduções	R\$ 0,00
Resultado Atuarial (6 = 1 + 2 - 3)	-R\$ 24.802.644,71



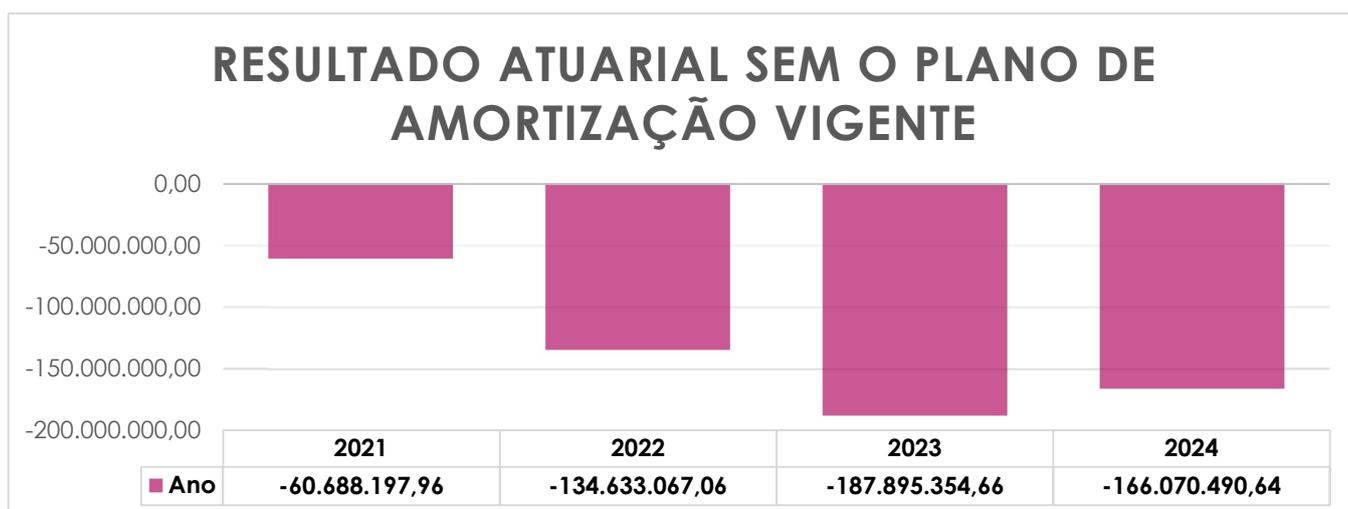
A título de conhecimento, se desconsiderado o saldo devedor do plano de amortização estabelecido em lei vigente, ter-se-ia um déficit atuarial de R\$ 166.070.490,64, conforme tabela abaixo e que será considerado para fins de estabelecer as alternativas para o equacionamento do déficit atuarial integral.

Provisões e resultados sem o plano de amortização vigente

Resultados (desconsiderando o plano de amortização)	31/12/2023
Ativos Garantidores dos Compromissos (1)	R\$ 494.208.726,52
(+) Aplicações e Recursos – DAIR	R\$ 461.293.073,82
(-) Reserva administrativa	R\$ 3.365.206,40
(+) Parcelamentos de Débitos Previdenciários	R\$ 36.280.859,10
Provisões Matemáticas (2)	R\$ 660.279.217,16
(+) Benefícios Concedidos	R\$ 229.841.061,48
(+) Benefícios a Conceder	R\$ 430.438.155,68
Resultado Atuarial (3 = 1 - 2)	-R\$ 166.070.490,64

Abaixo a evolução das provisões e resultados sem o plano de amortização vigente:

Resultado Atuarial sem o Plano de Amortização Vigente		
ANO	Valor	VARIAÇÃO %
2021	-60.688.197,96	
2022	-134.633.067,06	121,84%
2023	-187.895.354,66	39,56%
2024	-166.070.490,64	-11,62%



Portanto, para a sustentação do equilíbrio financeiro e atuarial do plano de benefícios do IPREJAN, há a necessidade de que o plano de amortização implementado em lei seja alterado. Assim sendo, o déficit técnico atuarial apurado deve ser equacionado e, por conseguinte, o plano de amortização implementado em lei, por meio de alíquotas de contribuição suplementar ou aportes periódicos de recursos, observados os critérios definidos na Instrução Normativa SPREV nº 7/2018 e as alterações trazidas pela Portaria SEPRT/ME nº 14.816/2020 e Portaria MTP nº 1.467/2022, com destaque aos prazos máximos e percentuais mínimos para equacionamento do déficit.

A norma referente ao novo plano de amortização foi encaminhado ao Poder Executivo e este encaminhou para a Câmara Municipal que aprovou a Lei Complementar Municipal nº 154, de 04 de setembro de 2024. Abaixo a evolução do Resultado Atuarial considerando o plano de amortização vigente nos últimos 4 exercícios:

Resultado Atuarial		
ANO	Valor	VARIAÇÃO %
2021	-41.862.039,67	
2022	-114.967.662,79	174,63%
2023	-51.420.857,18	-55,27%
2024	-24.802.644,71	-51,77%

RESULTADO ATUARIAL



6 - DA SITUAÇÃO FINANCEIRA

6.1 - Disponibilidades

As disponibilidades financeiras do IPREJAN alcançaram um volume considerável de recursos totalizando R\$ 129.319.162,49 no final do ano de 2024

Os dados das Demonstrações Financeiras (Balanço Patrimonial, Balanço Orçamentário, Balanço Financeiro e Demonstração das Variações Patrimoniais) comprovam a saúde financeira do IPREJAN. A meta atuarial para 2024 foi o IPCA + 5,02% a.a., ou seja, como o IPCA no ano de 2024 foi de 4,83%, nossa meta atuarial foi de 10,12%. O retorno dos investimentos no ano de 2024 para os investimentos em renda fixa foi de 9,78% e em relação aos investimentos de renda variável -5,99%, e os investimentos estruturados 27,30%, com retorno total acumulado de 7,72%.

Como vimos acima o IPREJAN fechou o ano de 2024 com rendimentos positivos de 7,72%, contra a meta atuarial que foi de 10,12% o que representa um "Gap" negativo de 2,40 pontos percentuais. Esse resultado foi influenciado pelo cenário econômico adverso, marcado por incertezas fiscais, juros elevados e volatilidade nos mercados. A carteira, concentrada em 83,99% de renda fixa, foi impactada pela desvalorização títulos prefixados de vencimento mais longo além da performance aquém do esperado dos fundos de renda fixa gestão ativa. Por outro lado, ativos conservadores, em especial os que buscam acompanhar o CDI tiveram desempenho mais sólido e performaram acima da meta. Na renda variável, o Ibovespa caiu 10,36% no ano de 2024 e pesou negativamente o desempenho do IPREJAN.

6.2 – Carteira de Investimentos

O IPREJAN adota as boas práticas de gestão de investimentos, com aprovação do Política Anual de Investimentos, respeitando as determinações da Resolução do Conselho Monetário Nacional – CMN. Apesar desse 2024 estressado fechamos o ano com rendimentos totais de R\$ 37.293.219,09. O patrimônio financeiro do IPREJAN atingiu R\$ 496.827.925,39, conforme quadro abaixo:

PATRIMÔNIO FINANCEIRO			
Artigo	Tipo de Ativo	Valor (R\$)	% Carteira
Renda Fixa			
Artigo 7º I, Alínea a	Títulos do Tesouro Nacional	382.586.882,42	77,01
Artigo 7º I, Alínea b	Fundos 100% Títulos Públicos	5.667.103,49	1,14
Artigo 7º III, Alínea a	Fundos Renda Fixa	28.650.919,76	5,77
Artigo 7º V, Alínea a	FIDC Cota Sênior	252.341,85	0,05

Artigo 7º V, Alínea b	FI RF - Crédito Privado	148.929,66	0,03
	Total Renda Fixa	417.306.177,18	83,99
Renda Variável			
Artigo 8º I	Fundos de Ações	24.578.865,60	4,95
Artigo 8º II	Fundos de Índice de Ações	30.773.759,39	6,19
	Total Renda Variável	55.352.624,99	11,14
Investimentos Estruturados			
Artigo 10º I	Fundos Multimercados	24.169.123,21	4,86
	Total Investimentos Estruturados	24.169.123,21	4,86
Total		496.827.925,39	100,00

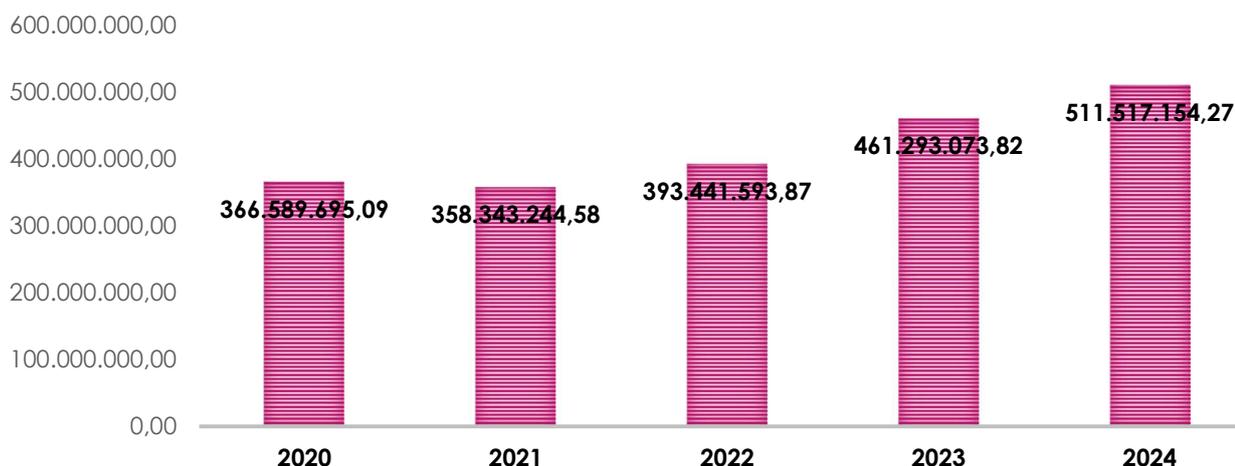
Com todos os seus pagamentos e despesas em dia; benefícios pagos em consonância com a legislação em vigor; aplicações financeiras de acordo com as normas do Banco Central e CMN; Plano de Investimento em vigor; o sistema previdenciário do município de Jandira demonstra níveis de solidez e evolução que garantem o pagamento de benefícios futuros para os servidores e seus dependentes.

6.3 - Ativo Financeiro

Vale ressaltar, mesmo com todos as intempéries econômicas de 2024 com uma inflação ainda acima da meta e com toda volatilidade aos mercados globais que montavam um cenário pouco animador o Brasil, mesmo assim, cresceu seu Produto Interno Bruto (PIB) à razão de 3,4% em 2024, fechando o ano em R\$ 11,7 trilhões. Neste cenário, o Ativo Financeiro do Instituto, encerrou o exercício de 2024 com a cifra de R\$ 511.517.154,27, com crescimento de 11%. Abaixo tabela que demonstra a evolução do Ativo Financeiro por exercício desde 2020.

Ativo Financeiro por Exercício		
Exercício	Valor	Variação em %
2020	366.589.695,09	
2021	358.343.244,58	-2%
2022	393.441.593,87	10%
2023	461.293.073,82	17%
2024	511.517.154,27	11%

ATIVO FINANCEIRO POR EXERCÍCIO



6.4 - Créditos

No exercício de 2024 a dívida ativa do IPREJAN é formada por débitos objeto de reparcelamentos devidamente autorizados por lei e formalizados por termos de parcelamento e de reconhecimento da dívida como também dívida constituída por não pagamento das parcelas correspondes à contribuição patronal e contribuição relativo à alíquota suplementar das competências: agosto, setembro, outubro e novembro.

DEMONSTRATIVO DE CÁLCULO DE CONTRIBUIÇÃO PREVIDENCIÁRIA DEVIDA AO RPPS - CÁLCULO ATUALIZAÇÃO EM 31/12/2024, RELATIVO A DÉBITOS DE 2024

CONTRIBUIÇÃO PATRONAL	7.751.957,55
ALÍQUOTA SUPLEMENTAR	3.887.116,65
TOTAL	11.639.074,20

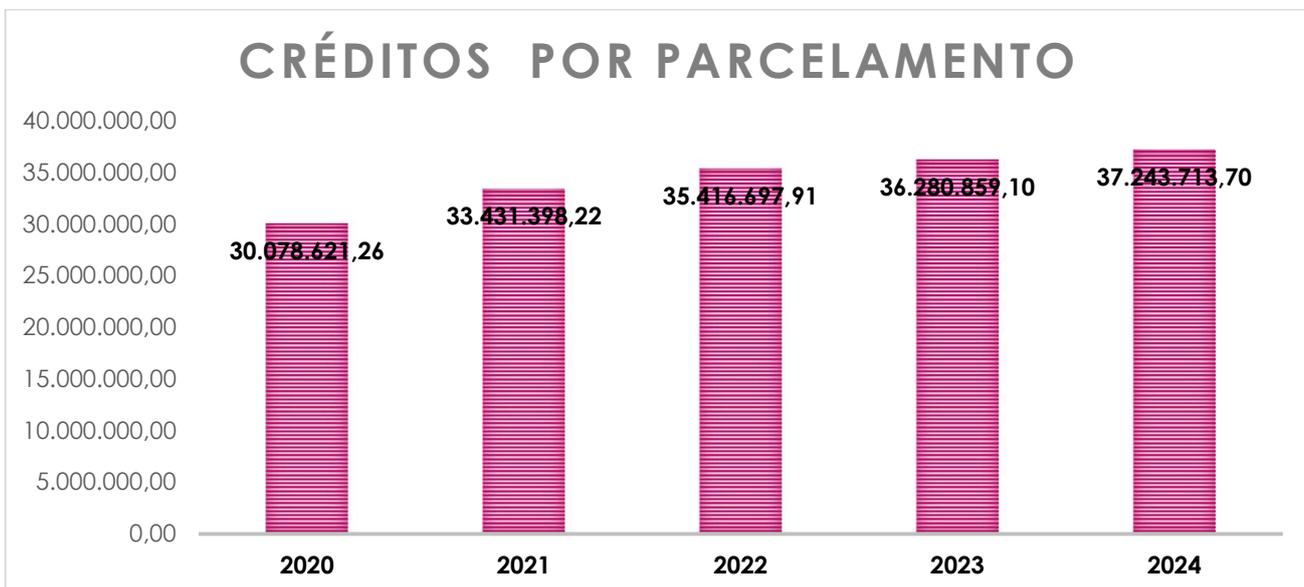
A dívida que compõem os créditos do IPREJAN é originária exclusivamente da Prefeitura. Estes reparcelamentos não estão em dia, visto que, as parcelas de setembro e novembro não foram pagas em 2024. Lembrando que por dispositivo legal as parcelas não pagas pela Prefeitura de Jandira devem ser diretamente retidas no repasse do FPM - Fundo de Participação dos Municípios. Desta forma, evitam-se problemas de inadimplência.

Na esteira da recuperação fiscal dos municípios e, conforme autorização da Lei nº 2178, de 23 de agosto de 2017, que foi elaborada com base na Portaria MF nº 333, de 11/07/2017, foi firmado, em 19 de setembro de 2017, TERMO DE ACORDO DE REPARCELAMENTO dos débitos existentes, em 200 prestações mensais. Assim, o débito total reparcelado ficou no montante de R\$ 23.851.681,13, e cujo o valor da parcela na data da consolidação perpez um total de R\$ 227.272,08.

Abaixo podemos conferir evolução dos créditos por parcelamentos no período de 2020 a 2024:

Créditos por Parcelamento		
Ano	Valor	Varição em %
2020	30.078.621,26	
2021	33.431.398,22	11%

2022	35.416.697,91	6%
2023	36.280.859,10	2%
2024	37.243.713,70	3%



6.5 - Passivo não Circulante - Provisões a Logo Prazo

O passivo não circulante do IPREJAN, classificado como provisões a longo prazo é formado pela Provisão Matemática Previdenciária também conhecida como Passivo Atuarial.

O Passivo do Balanço Patrimonial, encontram-se as contas correspondentes às obrigações. O termo atuarial, de outro lado, vem da projeção da apuração do compromisso previdenciário. Com isso, entende-se por Provisão Matemática Previdenciária a diferença a maior entre os valores provisionados pelos RPPS para fazer face à totalidade dos compromissos futuros do plano para com seus servidores e dependentes e as fontes de recursos correspondentes (contribuições e outros aportes).

Avaliação atuarial é o estudo técnico desenvolvido por profissional com formação acadêmica em Ciências Atuariais, baseado nas características biométricas, demográficas e econômicas da população analisada, que tem como objetivo avaliar o plano de custeio do regime próprio de previdência para que este se mantenha equilibrado, garantindo a continuidade do pagamento dos benefícios cobertos pelo regime.

A Emenda Constitucional nº 103/2019 inovou ao explicitar constitucionalmente o conceito de "Equilíbrio Financeiro e Atuarial". Portanto, para os RPPS que possuem plano de equacionamento do déficit atuarial vigente, não obstante se possa atestar um superávit atuarial para o seu Fundo em Capitalização, o que define o equilíbrio atuarial, para fins constitucionais, é a comparação entre o conjunto de bens e direitos com o montante apurado dos compromissos futuros, avaliados atuarialmente a valor presente. Não havendo esta equivalência, há o desequilíbrio atuarial, e sendo a diferença negativa (bens e direitos inferiores aos compromissos futuros), resta-se, portanto, comprovada a situação de déficit atuarial. É o caso do IPREJAN, cujo patrimônio (conjunto de bens e direitos) é inferior ao seu compromisso atuarial, na data de 31/12/2024.

De acordo ainda com a EC nº 103/2019, estabelece-se explicitamente que a existência de plano de equacionamento de déficit em um RPPS decorre da situação de insuficiência atuarial. Ou seja, para que se implemente e se mantenha um plano de equacionamento em vigor, se faz necessária a existência de déficit atuarial, conforme previsão contida em seu art. 9º, §§ 4º e 5º.

Ante o exposto e, apesar do aumento do ativo garantidor, da receita decorrente das alíquotas contributivas normais vigentes de 14,00% dos segurados e de 20,88% do Ente Federativo, do saldo de compensação previdenciária, dos parcelamentos e do plano de amortização vigente reavaliado, o resultado apurado para a presente avaliação atuarial remontou a um déficit atuarial no valor de R\$ 24.802.644,71, justificado pelas adequações procedidas às hipóteses atuariais e as variações e características da massa segurada.

Análise comparativa dos resultados com os últimos exercícios

Resultados	31/12/2021*	31/12/2022*	31/12/2023
Aplicações de Recursos DAIR	R\$ 351.764.143,59	R\$ 390.703.176,19	R\$ 461.293.073,82
Créditos por Parcelamentos (2)	R\$ 33.431.398,22	R\$ 35.416.697,91	R\$ 36.280.859,10
Provisões Matemáticas (3)	R\$ 500.163.204,60	R\$ 477.540.731,28	R\$ 519.011.371,23
(+) Benefícios Concedidos (4)	R\$ 150.046.611,64	R\$ 194.059.931,42	R\$ 229.841.061,48
(+) Benefícios a Conceder (5)	R\$ 369.781.997,23	R\$ 419.955.297,34	R\$ 430.438.155,68
(+) Plano de Amortização Vigente (6)	R\$ 19.665.404,27	R\$ 136.474.497,48	R\$ 141.267.845,93
Resultado Atuarial (RA = 1 + 2 - 3)	R\$ 114.967.662,79	R\$ 51.420.857,18	R\$ 21.437.438,31
Índice de Cobertura das Provisões Matemáticas ICPM = (1 / (4+5))	67,67%	63,63%	69,86%

Pela análise do Índice de Cobertura das Provisões Matemáticas (ICPM) é possível aferir qual o comportamento das provisões matemáticas versus o do ativo do RPPS, identificando se o nível destas reservas está coberto pelo patrimônio garantidor (aplicações e investimentos) que o RPPS possui, historicamente. Logo, quanto mais próximo de 1,00 mais próximo do equilíbrio atuarial o RPPS estará.

Conclusivamente, é sempre recomendado que a evolução do Índice de Cobertura das Provisões Matemáticas (ICPM) seja, ano a ano, positiva, o que demonstraria, desta forma, que o plano de custeio aplicado está aderente e adequado ao crescimento das provisões matemáticas, bem como que o ativo do RPPS está igualmente crescendo de acordo com as projeções realizadas anteriormente.

Desse modo, analisando as três últimas avaliações atuariais realizadas, depreende-se que o Índice de Cobertura das Provisões Matemáticas (ICPM) deste IPREJAN passou de 67,67% no exercício de 2021 para 63,63% no exercício de 2022 e, finalmente, para 69,86% no exercício de 2023, o que representa uma variação positiva de 3,24% neste período.

6.5 - Precatórios

Precatórios são requisições de pagamento expedidas pelo Judiciário para cobrar de municípios, estados ou da União, assim como de autarquias e fundações, valores devidos após condenação judicial definitiva.

O pagamento de precatórios está previsto na Constituição Federal.

Os precatórios podem ter natureza alimentar - quando decorrerem de ações judiciais relacionadas a salários, pensões, aposentadorias ou indenizações - ou não alimentar, quando tratam de outros temas, como desapropriações e tributos.

Ao receberem os depósitos das entidades devedoras, os Tribunais responsáveis pelos pagamentos organizam listas, observando as prioridades previstas na Constituição Federal (débitos de natureza alimentar cujos titulares tenham 60 anos de idade, sejam portadores de natureza grave ou pessoas com deficiência) e a ordem cronológica de apresentação dos precatórios.

No exercício de 2024 o IPREJAN pagou o valor de R\$ 297.759,54 referente a precatórios judiciais, sendo, precatórios para inativos no valor de R\$ 238.040,10 e precatórios pensionistas no valor de R\$ 59.719,44.

7 - ATIVIDADES DOS ÓRGÃOS COLEGIADOS

7.1 - Conselho Deliberativo

ATA	DATA	ASSUNTO	OBSERVAÇÃO
1	31/01	Análise das Contas e Parecer Técnico do 6º Bimestre de 2.023 (novembro e dezembro); Curso Preparatório Certificação para Conselheiros; outros.	Após análise e discussão deste Conselho colocou-se em votação, sendo aprovado por unanimidade as contas do 6º Bimestre de 2.023.

2	29/02	Curso Preparatório Certificação para Conselheiros; Processo de Investimentos nº 020/2024 outros.	Confirmação de datas para o curso de formação para conselheiros nos dias 13,14 e 15 de março, sendo assim, que os conselheiros já se programem em seus setores de trabalho para a participação no curso, e salienta, que o IPREJAN irá encaminhar a convocação para o curso para as chefias e ainda, irá convocar os suplentes para participação.
3	26/03	Relatório de Governança Corporativa 2023 com os Demonstrativos Financeiros e Contábeis de 2.023; Análise das Contas e Parecer Técnico do 1º Bimestre de 2.024 (janeiro e fevereiro); Deliberação Comitê de Investimentos para o triênio 2024 a 2027; outros.	Apresentação de Relatório de Governança Corporativa ano base 2023, juntamente com os Demonstrativos Financeiros e Contábeis, que farão parte integrante desta Ata como Anexo I.
4	25/04	Alteração horário reuniões Conselho Deliberativo; Reunião Conselhos e Comitê de Investimentos; outros.	A partir de abril as reuniões deste Conselho voltarão a ser no período da manhã por decisão unânime de os conselheiros. Solicita do instituto de previdência uma reunião entre o superintendente deste órgão e o conselho administrativo. Comitê de Investimentos solicita reunião extraordinária com os Conselhos Deliberativo e Fiscal para tratar de alterações na Política de Investimentos 2024 e no manual de Investimentos.
5	16/05	Apresentação Revisão Política de Investimentos, Manual de Investimento, Resultados carteira de investimento 2023 e outros.	Apresentação de resultados que a carteira de investimentos teve no ano de 2023.
6	23/05	(1) Esclarecimentos Superintendente; (2) Revisão da Política de Investimentos 2024 e Manual de Investimentos; (3) Análise das Contas e Parecer Técnico do 2º Bimestre de 2.024 Março e Abril. (1)	Esclarecimentos acerca do concurso público vigente que foi cancelado por liminar do Poder Judiciário, ainda mantida pelo Tribunal de Justiça de São Paulo e que ele não possui maiores informações sobre o andamento desse processo. Após a análise e discussão foi aprovado por unanimidade pelos membros a revisão da Política de Investimentos 2024 e o Manual de Investimentos. Após análise e discussão deste Conselho colocou-se em votação, sendo aprovado por unanimidade as contas do 2º Bimestre de 2.024.
7	27/06	Processo de Investimento e Desinvestimento e Manutenção de Posições 10 Quadrimestre; Processo de estudo de viabilidade de consignado aos servidores da municipalidade; outros.	Abertura de Processo Administrativo nº 56/2024, Anexo I desta Ata, para iniciar estudo de viabilidade para implementação de empréstimo consignado aos servidores ativos e inativos do município. Com a promulgação da emenda, ocorreu uma alteração relevante no sistema previdenciário, permitindo que esses regimes (inciso V do art. 6º da Lei nº9.717/1998, e o inciso II do § 2º do art. 43 da Lei Complementar nº 101, de 04 de maio de 2000, a Lei de Responsabilidade Fiscal), passassem a atuar também como credores para seus segurados em operações de empréstimos.
8	24/07	Estudo Atuarial 2.024, ano base 2.023; Lâmina Informativa Junho/2024 do Comitê de Investimentos; Parecer Técnico das Contas do 2º Bimestre outros.	Apresentação do Estudo Atuarial 2.024, ano base 2.023, onde de forma resumida o atuário demonstra Total dos Ativos Garantidores em 31/12/2023.
9	29/08	Aditivos contratuais; Certificação Conselheiros; 12º Congresso Brasileiro de Conselheiros de RPPS; outros.	Tratam especificamente de prestação de serviços de consultoria e assessoria na área de administração pública e serviço de locação e manutenção de software para RPPS. Foi aprovado o aditamento dos referidos contratos por unanimidade por todos os membros presentes. Deliberação deste Conselho a participação dos conselheiros no 12º Congresso Brasileiro de Conselheiros de RPPS que acontecerá nos dias 06 a 08 de novembro de 2.024, em Aracaju- SE.
10	26/09	Aditivos contratuais; Parecer Técnico do Conselho Fiscal — 4º Bimestre; Processo de Investimento e	Deliberação dos Conselheiros os Processos Administrativos que estão próximos do vencimento para aditamento dos

		Desinvestimento nº 122/2024; Certificação Conselheiros; outros.	contratos. Encaminhado aos senhores conselheiros a Ata Ordinária nº 11/2024 e o Parecer Técnico do 4º Bimestre (Julho e Agosto de 2.024) do Conselho Fiscal, Anexo I desta Ata, para análise e deliberação. Após análise e discussão do Processo Administrativo nº 122/2024, foi aprovado por unanimidade por todos os membros presentes.
11	30/10	Perda de mandato de Conselheiros; outros.	Conselheira Gisele Sales de Almeida informou através de mensagem que não tinha mais interesse em fazer parte deste Conselho, porém, até a presente data a mesma não formalizou sua solicitação de desligamento do conselho. Após análise e discussão foi deliberado por unanimidade a perda de mandato por faltas da Conselheira Gisele Sales de Almeida.
12	28/11	Posse Conselheira Jaqueline Gonçalves da Costa; Apresentação da Política de Investimentos 2.025; Parecer Técnico do Conselho Fiscal 5º Bimestre (setembro e outubro); CRP (Certificado de Regularidade Previdenciária); E-mail Superintendente; Requerimento do Servidor ao Conselho Deliberativo; Certificação Conselheiros; Outros.	Jaqueline Gonçalves da Costa. 1º suplente eleita, toma posse no cargo de Membro do Conselho Deliberativo nesta data em virtude da destituição da Conselheira Gisele Sales de Almeida Ribeiro. Aprovada por unanimidade a Política de Investimentos 2025. Decidido por unanimidade acompanhar a nota técnica da consultoria jurídica, onde deverá ser encaminhada ao requerente.
13	17/12	Projeto de Lei de Parcelamento de contribuições Previdenciárias; Outros.	Diante da possibilidade da elaboração de projeto de Lei que trata do parcelamento, este conselho solicita que o Ente considere fazer uma emenda a esse projeto e incluía estes dois pontos tão importantes que busca simplesmente uma melhor governança do RPPS.
14	19/12	Calendário Anual de Reuniões do Conselho Deliberativo; Processo de investimento e desinvestimento; Apresentação do Informativo aos servidores; Outros.	Considerando que as reuniões serão na última quinta-feira útil do mês, e ainda, levando em conta as reuniões do Conselho Fiscal que já elaboraram seu calendário para a última quarta-feira de cada mês. Aprovado por unanimidade o calendário de reuniões para 2.025, parte integrante desta Ata como Anexo I. Recomenda-se o investimento na ETF DIV011 — IT NOW IDIV, ativo já presente na carteira do Iprejan.

7.2 - Conselho Fiscal

ATA	DATA	ASSUNTO	OBSERVAÇÃO
1	24/01	Análise dos balancetes, processos de pagamentos mensais e boletins de caixa, onde após analisadas não constatamos nenhuma irregularidade; Análise das aplicações financeiras, após análise dos relatórios, da empresa de assessoria financeira LDB (dezembro de 2023).	Passou a verificar os parcelamentos da Prefeitura (Parcela de 75/200) e da Câmara Municipal (55/60), onde através da análise dos extratos bancários e das guias de recolhimentos, constatou-se que os valores e seus repasses foram feitos na sua totalidade; Após análise dos relatórios das aplicações financeiras das contas do 6º bimestre (Novembro e Dezembro/2023) emitindo-se o Parecer Técnico favorável das contas do 6º bimestre, Parecer Técnico que faz parte integrante desta Ata (pagina nº 3); Devido o decreto municipal 4775/2024, fica alterada a data da reunião do mês de março para o dia 20/03
2	28/02	Análise dos balancetes, processos de pagamentos mensais e boletins de caixa, onde após analisadas não constatamos nenhuma irregularidade; Análise das aplicações financeiras, após análise dos relatórios, da empresa de assessoria financeira LDB (janeiro de 2024).	Passou a verificar os parcelamentos da Prefeitura (Parcela de 76/200) e da Câmara Municipal (56/60), onde através da análise dos extratos bancários e das guias de recolhimentos, constatou-se que

			as valores e seus repasses foram feitos na sua totalidade.
3	26/03	Apresentação do Relatório de Governança Corporativa 2023 com os Demonstrativos Financeiros e Contábeis de 2.023; Análise das Contas e Parecer Técnico do 1º Bimestre de 2.024 (janeiro e fevereiro); Deliberação Comitê de Investimentos para o triênio 2024 a 2027.	Com o presente relatório, procurou demonstrar com clareza e objetividade as principais atividades operacionais desenvolvidas, bem como aspectos da gestão financeira do exercício de 2023, dando condições técnicas para os órgãos de controle fazer suas verificações e convencimentos iniciais. Após análise e discussão colocou-se em votação o Relatório de Governança 2.023 e os Demonstrativos Financeiros de 2.023 aprovados por unanimidade pelos membros dos Conselhos Deliberativo e Fiscal do Iprejan. Após análise e discussão deste Conselho colocou-se em votação, sendo aprovado por unanimidade as contas do 2º Bimestre de 2.024.
4	23/04	Análise dos balancetes, processos de pagamentos mensais e boletins de caixa, onde após analisadas não constatamos nenhuma irregularidade; Análise das aplicações financeiras, após análise dos relatórios, da empresa de assessoria financeira LDB (março de 2024).	Passou a verificar os parcelamentos da Prefeitura (Parcela 78/200) e da Câmara Municipal (58/60), onde através da análise dos extratos bancários e das guias de recolhimentos, constatou-se que os valores e seus repasses foram feitos na sua totalidade.
5	16/05	Apresentação Revisão Política de Investimentos, Manual de Investimento, Resultados carteira de investimento 2023 e outros.	Apresentação de resultados que a carteira de investimentos teve no ano de 2023. Os membros dos conselhos determinaram que a aprovação da revisão da Política de Investimentos para o ano de 2024 e do Manual de Investimento seja feita na reunião ordinária do Conselho Deliberativo, a ser realizada no dia 23.
6	21/05	Análise dos balancetes, processos de pagamentos mensais e boletins de caixa, onde após analisadas não constatamos nenhuma irregularidade; Análise das aplicações financeiras, após análise dos relatórios, da empresa de assessoria financeira LDB (março e abril de 2024).	Passou a verificar os parcelamentos da Prefeitura (Parcela de 78 e 79/200) e da Câmara Municipal (58 e 59/60), onde através da análise dos extratos bancários e das guias de recolhimentos, constatou-se que os valores e seus repasses foram feitos na sua totalidade. Após análise dos relatórios das aplicações financeiras das contas do 2º bimestre (março e abril/2024) emitindo-se o Parecer Técnico favorável das contas do 2º bimestre, Parecer Técnico que faz parte integrante desta Ata (página nº 3)
7	25/06	Análise dos balancetes, processos de pagamentos mensais e boletins de caixa, onde após analisadas não constatamos nenhuma irregularidade; Análise das aplicações financeiras, após análise dos relatórios, da empresa de assessoria financeira LDB (maio de 2024).	Passou a verificar os parcelamentos da Prefeitura (Parcela 80/200) e da Câmara Municipal (60/60), onde através da análise dos extratos bancários e das guias de recolhimentos, constatou-se que os valores e seus repasses foram feitos na sua totalidade.
8	22/07	Análise dos balancetes, processos de pagamentos mensais e boletins de caixa, onde após analisadas não constatamos nenhuma irregularidade; Análise das aplicações financeiras, após análise dos relatórios, da empresa de assessoria financeira LDB (maio e junho de 2024)	Foi dado posse a conselheira Sra. Rita de Cássia Pereira dos Santos, segunda suplente do conselho fiscal (Primeira suplente está afastada por licença sem vencimentos. Passou a verificar os parcelamentos da Prefeitura (Parcela de 81/200) onde através da análise dos

			extratos bancários e das guias de recolhimentos, constatou-se que os valores e seus repasses foram feitos na sua totalidade e da Câmara Municipal foi pago a última parcela de nº 60/2024 em junho de 2024, encerrando assim o parcelamento. Após análise dos relatórios das aplicações financeiras das contas do 3º bimestre (maio e junho/2024) emitindo-se o Parecer Técnico favorável das contas do 3º bimestre, Parecer Técnico que faz parte integrante desta Ata (página nº 3).
9	28/08	Análise dos balancetes, processos de pagamentos mensais e boletins de caixa, onde após analisadas não constatamos nenhuma irregularidade; Análise das aplicações financeiras, após análise dos relatórios, da empresa de assessoria financeira LDB (julho de 2024)	Passou a verificar os parcelamentos da Prefeitura (Parcela 82/200), onde através da análise dos extratos bancários e das guias de recolhimentos, constatou-se que os valores e seus repasses foram feitos na sua totalidade.
10	25/09	Análise dos balancetes, processos de pagamentos mensais e boletins de caixa, onde após analisadas não constatamos nenhuma irregularidade; Análise das aplicações financeiras, após análise dos relatórios, da empresa de assessoria financeira LDB (julho e agosto de 2024).	Passou a verificar os parcelamentos da Prefeitura (Parcela 83/200), onde, através da análise dos extratos bancários e das guias de recolhimentos, constatou-se que não houve os pagamentos dos 03 (três) parcelamentos da Prefeitura Municipal de Jandira que totalizam o valor de R\$ 311.848,86 (Trezentos e Onze Mil, Oitocentos e Quarenta e Oito Reais e Oitenta e Seis Centavos). Após análise dos relatórios das aplicações financeiras das contas do 4º bimestre (julho e agosto/2024) emitindo-se o Parecer Técnico favorável com ressalvas referentes ao não pagamento da parcela nº 83/200 das contas do 4º bimestre.
11	29/10	Análise dos balancetes, processos de pagamentos mensais e boletins de caixa, onde após analisadas não constatamos nenhuma irregularidade; Análise das aplicações financeiras, após análise dos relatórios, da empresa de assessoria financeira LDB (setembro de 2024).	0 conselheiro Doriel Nilton César, retornou ao Conselho Fiscal, após o pleito eleitoral, reassumindo seu cargo de Conselheiro Fiscal; Passou a verificar os parcelamentos nº 1274, 1275 e 1276 da Prefeitura (parcela nº 84/200) referente ao mês de setembro de 2024, constatou-se que não houve os pagamentos dos 03 (três) parcelamentos da Prefeitura Municipal de Jandira que totalizam o valor de R\$ 351.604,74 (Trezentos e Cinquenta e Um Mil, Seiscentos e Quatro Reais e Setenta e Quatro Centavos).
12	26/11	Análise dos balancetes, processos de pagamentos mensais e boletins de caixa, onde após analisadas não constatamos nenhuma irregularidade; Após Análise das aplicações financeiras e dos relatórios, da empresa de assessoria financeira LDB (setembro e outubro de 2024) não constatamos nenhuma irregularidade.	Passou a verificar que referente ao mês de outubro de 2024 (Parcela 85/200) constatou-se que houve o pagamento no valor de R\$ 318.604,75 (Trezentos e Dezoito Mil, Seiscentos e Quatro Reais e Setenta e Cinco Centavos), e referente ao Recolhimento Patronal e Aporte não houve o repasse desde o mês de agosto/2024. Controladora Interna do Iprejan, passou o Relatório do CRP - Certificação de Regularidade Previdenciária, conforme Anexo I desta ata.

13	18/12	Análise dos balancetes, processos de pagamentos mensais e boletins de caixa, onde após analisadas não constatamos nenhuma irregularidade; Análise das aplicações financeiras, após análise dos relatórios, da empresa de assessoria financeira LDB (setembro de 2024).	Foi aprovado o cronograma das reuniões ordinárias para ano de 2025, que irá permanecer toda última quarta-feira do mês, às 09h, conforme calendário anexo. Passou a verificar que continua pendente as (parcela nº 84/200) referente ao mês de setembro de 2024 e a (parcela 86/200) referente ao mês de novembro de 2024
----	-------	--	---

7.3 - Comitê de Investimento

ATA	DATA	ASSUNTO	OBSERVAÇÃO
1	15/01	Novo membro Comitê de Investimento; Treinamento ferramenta Com Dinheiro.	Definido o novo membro do comitê de investimento, servidor do Iprejan Enzo Wilker Alves Félix, em substituição ao membro Fernando José Ruffolo, conforme Portaria nº 004 de 08 de janeiro de 2024 (Anexo I) rentabilidade da carteira. Iniciado os treinamentos da ferramenta de análise de ativos da Com Dinheiro.
2	22/01	Reunião com Itaú Asset; Inserção da carteira de ativos na Com Dinheiro; Nota Técnica MPS 296/2023.	Reunião com o gerente do banco Itaú, Sr. Fábio Pedro e o Sr. Rodrigo Guide, novo responsável pelo contato institucional do banco Itaú com o Poder Público, a pedido do Superintendente do Instituto, com o intuito de servir como primeiro contato dos novos responsáveis do setor de investimento institucional do banco para com o Iprejan. Criação da Carteira de investimento do Iprejan na ferramenta Com Dinheiro. Conversado também a Nota Técnica do Ministério da Previdência nº 293 de 28 de dezembro de 2023 (Anexo III), que versa sobre a possibilidade de resgate de aplicações em fundos de investimentos quando a cota na data do resgate corresponder a um valor menor do que o inicialmente investido.
3	29/01	Reunião com Diretoria do Iprejan sobre Nota Técnica MPS nº 296/2023; 6º Congresso Brasileiro de Investimentos dos RPPS.	Convidados os diretores da área técnica do Instituto para debater sobre a Nota Técnica MPS nº 296/2023, que versa sobre o resgate de fundos de investimento quando há a perda patrimonial do aporte feito. Nota Técnica consolida o intuito de desinvestir dos fundos de renda variável que apresentam descolamento do seu desempenho do benchmark de seu tipo de mercado, incorrendo em perda patrimonial do investimento. Na data de 06 a 08 de março de 2024 será realizado 6º Congresso Brasileiro de Investimentos dos RPPS, organizado pela ABIPEM – Associação Brasileira de Instituições de Previdência Estaduais e Municipais na cidade de Florianópolis/SC (Anexo I).
4	05/02	Inserção da carteira de investimento; Compra de títulos públicos federal; Visita à gestora Genial.	Após os treinamentos junto com o instrutor da Com Dinheiro, foi obtido êxito em inserir o saldo inicial da carteira de investimentos do Instituto na ferramenta. A carteira histórica do Iprejan, com os dados anteriores à 2021 serão inseridos posteriormente e paulatinamente, tendo em mãos os extratos bancários evidenciando os aportes e resgates que ocorreram à época. Foi recebido por este Comitê o Memorando D.T.F 001/2024 da Área Técnica Financeira do Instituto (Anexo II), relatando que há disponível para investimento o montante de R\$ 21.344.511,40 (vinte e um milhões, trezentos e quarenta e quatro mil, quinhentos e onze reais e quarenta centavos). Fomos convidados a participar do evento “PERSPECTIVAS 2024: Desafios e Oportunidades para a Economia Brasileira” (Anexo III), organizado pela GRID Investimentos em parceria com a Genial, na sede da mesma.
5	22/02	Credenciamento; Revisão Manual de Investimentos e Política de Investimentos; 6º Congresso Brasileiro de Investimentos de RPPS; Resultados Carteira de Investimento Dezembro/2023.	Os membros do Comitê decidem unanimemente por abrir processo de renovação de credenciamento do Administrador de fundo de investimento financeiro BEM D T VM, CNPJ: 00.066.670/0001-00; dos Gestores de fundo de investimento financeiro Genial Gestão LTDA, CNPJ: 22.119.959/0001-83, Bradesco Asset Management, CNPJ: 62.375.134/0001-44 e OCCAM, CNPJ: 27.916.161/0001-86. Decidiu-se pela alteração da Política de Investimentos do Instituto juntamente com a nova revisão do Manual de Investimentos, comunica-se o adiamento da data de apresentação de ambos para os Conselhos Administrativos e Fiscais e Diretoria Técnica do Iprejan, de 14 de março de 24 para 15 de maio do ano corrente. Houve o interesse em participar do 6º Congresso de Investimentos de RPPS, organizado pela ABIPEM em Florianópolis e tivemos esta requisição atendida. De acordo com o relatório da empresa de consultoria financeira, a carteira de investimentos do Iprejan obteve uma rentabilidade de 2,02%, frente a meta atuarial do mês calculada em 0,94%.

6	26/02	Cenário Econômico.	Reunião com a contextualização do cenário econômico mundial e brasileiro, utilizando como base o Relatório Macroeconômico — Fevereiro/2024" da empresa de consultoria financeira LDB Consultoria (Anexo II).
07	04/03	Carteira Com Dinheiro.	Foram finalizados os procedimentos para a inserção da carteira de investimentos do Iprejan na ferramenta Com Dinheiro. A carteira foi separada em portfólios que buscam uma diversificação de segmentos e fatores de investimentos, propondo uma melhor rentabilidade, seguindo o modelo de alocação gerencial que será melhor abordado na revisão do Manual de Investimentos.
8	11/03	Temas para revisão do Manual e Política de Investimento.	Foram levantados os pontos que serão alterados/inseridos na revisão da Política de Investimento de 2024 e do Manual de Investimento. Decidiu-se que na Política serão inseridos apenas os pontos-chaves, enquanto a abordagem de maiores detalhes encontrar-se-á no Manual, que será anexado junto à Política.
9	18/03	Revisão Política de Investimento 2024; Revisão Manual de Investimento; Resultados carteira Iprejan Janeiro/2024.	Foi inserido na Política de Investimento o tópico sobre o Manual de Investimentos, explicando seu objetivo como documento auxiliar à Política de Investimento, a alocação estratégica definida a ser seguida para os investimentos do Instituto, as definições dos processos decisórios de investimento, como regulamentada no art. 88. da Portaria nº 1467/2022, se referindo como as operações de alocação, as de manutenção de posições em ativos e de desinvestimentos das aplicações. Utilizando como referência o documento da última revisão, iniciou-se o trabalho da 2ª revisão do Manual de Investimentos. Acompanhamento dos resultados da carteira de investimentos do Iprejan no mês de janeiro deste ano, com os dados provenientes do relatório de investimentos da empresa de consultoria (Anexo I).
10	27/03	Cotação compra de títulos públicos; Reconstituição Comitê; Revisão Manual de Investimento.	Após a aprovação do Processo de Investimento/Desinvestimento 020/2024 pelo Conselho Deliberativo remetida a este Comitê de Investimento, definiu-se a data de 03/04/2024 para a cotação de compra dos títulos públicos atrelados à inflação com pagamento de cupons semestrais. Fomos comunicados da aprovação por unanimidade, por parte do Conselho Deliberativo (Anexo I), da recondução dos membros atuais deste Comitê para o triênio de 2024 a 2027, conforme a Lei Complementar nº 084/2017, artigo 17, inciso III. Foram inseridos os critérios de segmentos de mercado, tanto para renda fixa quanto para a renda variável, a serem buscados para os novos investimentos do Iprejan.
11	01/04	Revisão Manual de Investimentos.	Foram revistos os anexos que constavam na versão atual do Manual, para o aproveitamento nesta revisão. Foram estipulados os critérios quantitativos para os processos decisórios de desinvestimento, tanto para o desinvestimento por realização de lucro, rebalanceamento da carteira e também para venda de ativos em casos de baixa performance.
12	03/04	Revisão Manual de Investimentos.	Considerando o prazo para a finalização da revisão dos documentos Política e Manual de Investimentos, decidiu-se unanimemente pela realização de uma reunião extraordinária para acelerarmos a entrega destes.
13	08/04	Revisão Manual de Investimentos; Resultados Carteira Iprejan fevereiro/24.	Prosseguindo com a revisão do Manual de Investimentos, a análise de gestor de fundos de investimento financeiros, já presente na versão atual do documento, será mantida com algumas alterações. Realizamos o acompanhamento da rentabilidade da carteira de investimentos do Iprejan do mês de fevereiro de 2024, utilizando o relatório de investimentos da empresa LDB Consultoria.
14	15/04	Circuito BB RPPS; Revisão Manual de Investimentos.	Fomos convidados a participar do evento “Circuito BB RPPS 2024”, organizado pelo Banco do Brasil, em Campinas, na data de 15 de maio de 2024 (Anexo I). Com o manual praticamente finalizado, iniciamos uma revisão do texto para podermos enviar aos membros dos Conselhos Deliberativo e Fiscal e diretoria técnica, antes da reunião de apresentação, esta remarcada para o dia 16 de maio de 2024 devido ao evento do Banco do Brasil.
15	22/04	Revisão Manual de Investimentos; Revisão Política de Investimentos; Convite aos conselheiros.	Fora incluída na Política e no Manual de Investimentos uma margem de tolerância de 2% para mais ou menos na alocação alvo. Para a melhor comunicação com os conselheiros e a superintendência do Iprejan, decidiu-se pelo convite a todos os membros dos conselhos, fiscal e deliberativo, juntamente com o Superintendente, para uma reunião extraordinária na próxima terça-feira, 30 de abril de 2024.

16	29/04	Backtest Análise quadrimestral; Inserção de temas no Manual de Investimento.	Backtest da análise quadrimestral da carteira de investimentos, utilizando os Anexos I e II do Manual, juntamente com os relatórios de extrato da carteira retirados do sistema da Com Dinheiro (Anexo I), utilizando como referência a data de 28 de março de 2024. Foi inserido no tópico de análise de gestor, a necessidade de os profissionais relacionados à área de gestão de ativos terem no mínimo 5 anos de experiência neste ramo, em consonância com o art. 103, § 3º, inciso IV da Portaria MTP 1467 de 2022.
17	30/04	Apresentação Minuta revisão Política de Investimento, Manual de Investimentos, Nota Técnica MPS nº 296 de 2023 e relatórios da carteira Com Dinheiro; Lâmina sobre transparência.	Os membros do Comitê apresentaram os trabalhos os quais estivemos debruçados desde o começo do ano. Apresentou-se a Nota Técnica MPS nº 296/2023, que versa sobre o resgate de fundos com a cota de resgate menor que a do aporte, assunto este que já fora tratado no ano passado, pelos processos administrativos de investimento nº 068 e 127/2023, este último não sendo aprovado. O presidente do comitê apresentou um modelo de documento (Anexo I) que sirva como uma lâmina com as informações mais importantes sobre os investimentos do Iprejan, como o patrimônio líquido, quantidade de aposentados e pensionistas, o quadro de conselheiros e dos servidores do instituto, telefones de atendimento, a fim da população em geral ter maior contato com a previdência do município.
18	06/05	Critério de janelas móveis; Envio de documentos para presidentes; Apresentação reunião conjunta.	Definiu-se que este critério será utilizado para as análises quadrimestrais instituídas pelo Manual de Investimento, utilizando as lâminas de fundo 12 e 20 do sistema Com Dinheiro para tal. Os documentos da revisão da Política e Manual de Investimento serão enviados para os presidentes dos Conselhos Fiscal e Deliberativo, para terem tempo hábil de apreciarem devidamente as revisões feitas para a reunião conjunta de 16 de maio. Será apresentado um estudo dos resultados dos fundos de renda variável que apresentam baixa rentabilidade, elencados em várias atas de reunião do ano passado e no processo administrativo de investimento 127/2023, comparando com o segmento de mercado proposto, com período inicial da reunião em conjunto de maio de 2023, quando o processo 068/2023 foi apresentado, até a data de 30/04 do ano vigente.
19	13/05	Apresentação reunião conjunta; Histórico carteira Com Dinheiro.	Os tópicos a serem abordados serão os objetivos alcançados que o Comitê de Investimento alçou em 2023, como a contratação da ferramenta de acompanhamento de carteira e de gestão de pesquisa de ativos financeiro que possibilita a avaliação da carteira de investimentos por segmentos de mercado. Ficou concordado entre todos os membros do Comitê a inserção dos dados dos saldos, aportes e resgates que houveram da carteira de investimentos do Iprejan a partir de 2018, utilizando-se dos dados disponíveis pelos arquivos da contabilidade e do próprio Comitê.
20	16/05	Apresentação Revisão Política de Investimentos, Manual de Investimento, Resultados carteira de investimento 2023 e outros.	Apresentado os resultados que a carteira de investimentos teve no ano de 2023. Apresentou-se a composição da carteira em percentuais e também como a mesma encontra-se no gráfico de dispersão, este representando uma matriz que relaciona para cada nível de retorno (eixo y) um nível de risco (eixo x), conforme figura I. Apresentação das funcionalidades do sistema de gerenciamento de carteira da Com Dinheiro, apresentando como a ferramenta proporciona ao Comitê uma visão de negócio mais detalhada dos ativos em carteira e para pesquisas de novos investimentos, com o embasamento técnico para uma boa tomada de decisão em relação aos investimentos.
21	20/05	Cronograma 2º Semestre; Resultados Abril/2024.	Revisto o cronograma de atividades do comitê, estipulado na reunião de ata 033/2023 e definido um novo para o segundo semestre do ano (Anexo I). Foram concluídas a revisão do novo Manual de Investimento e o treinamento da ferramenta Com Dinheiro, com a já utilização das personalizações da carteira de investimento do Instituto, restando somente o treinamento referente a busca de ativos financeiros. A carteira no total teve uma rentabilidade mensal negativa de 0,37%, puxada pela baixa performance dos fundos atrelados à renda variável local, visto que o índice Ibovespa teve um retorno no mês de -1,70% e o Small Caps de -7,76%. Os fundos de renda fixa também tiveram um desempenho baixo, visto que apenas os títulos públicos e o fundo BB Prev Perfil (atrelado ao CDI), tiveram resultados positivos. Frente à meta atuarial mensal de 0,81% (IPCA+5,02%a.a.), fechamos com o resultado abaixo em -1,18 pontos percentuais.
22	27/05	Processo decisório de Manutenção de Posições 1º Quadrimestre 2024; Compra de título público NTN-B.	Iniciamos o primeiro processo decisório de manutenção de posições, com data focal de 30/04/2024, capturando o primeiro quadrimestre do ano. Foi recebido por este Comitê o Memorando D.T.F nº 004/2024 (Anexo III), o qual detalha a disponibilidade de R\$ 22.000.000,00 (vinte e dois milhões de reais) para investimento. Decidiu-se unanimemente pela aplicação deste montante em títulos públicos federais atrelados à inflação com pagamento de juros semestrais, com vencimento em 2030.

23	03/06	Visita BTG Pactual Asset Management; Credenciamento; Continuação Processo decisório de Manutenção de Posições.	Recebida a visita da Srª Vithoria Lechuga, economista do BTG Pactual Asset Management, a qual apresentou alguns produtos que a gestora do Banco BTG tem a oferecer (Anexo I). Foi decidido unanimemente pela abertura do processo de credenciamento da gestora de fundos de investimento BTG PACTUAL ASSET MANAGEMENT S.A DTVM, CNPJ: 29.650.082/0001-00. A atual alocação da carteira de investimentos do Iprejan está fora do intervalo de tolerância da alocação alvo, estabelecido na Política de Investimentos 2024, no que necessita ser realocado através do manejo das alocações.
24	10/06	Processo de Manutenção de Posição 1º Quadrimestre 2024 – Recomendação de Desinvestimentos por Baixa Performance.	Dando continuidade às análises das posições dos ativos em carteira do Instituto, foram finalizadas as recomendações de desinvestimento dos fundos Icatu Vanguarda Dividendos e Plural Ações FIA, Safra Ações Livre e Bradesco MID Small Caps por apresentarem baixa performance em mais de um período.
25	13/06	Processo de Manutenção de Posição 1º Quadrimestre 2024 – Recomendação de Manutenção.	Foram analisados os fundos BB Ações Bolsa Americana FIA, CNPJ: 36.178.569/0001-99, Itaú Private MM S&P500 Brl FICFI, CNPJ: 26.269.692/0001-61, It Now S&P500® Trn Fundo de Índice, CNPJ: 17.036.289/0001-00, Bradesco MM S&P500® Brl FICFI, CNPJ: 18.079.540/0001-78, Estes investimentos, na sua totalidade, excedem o teto da categoria (Renda Variável Internacional – Regional EUA) em 3.2% (Anexo I). Recomenda-se a manutenção destes investimentos até que o comitê finalize a análise de outros produtos no segmento de renda variável internacional.
26	17/06	Processo de Manutenção de Posição 1º Quadrimestre 2024 – Recomendação de Desinvestimento por Rentabilidade excessiva e Rebalanceamento.	Foram realizadas duas recomendações, um referente ao fundo Tarpon Gt Institucional I FICFIA, onde verificou-se que sua rentabilidade no período teve uma valorização maior do que 250% do seu benchmark, o fundo alcançou números de 288,82%, 480,24% e 472,83% para os períodos de 12m, 24m e desde 2023 respectivamente, em comparação com o índice Ibovespa. Conforme Manual de Investimento, será realizada a venda do excedente financeiro.
27	24/06	Apresentação do Processo de Manutenção de Posição 1º Quadrimestre 2024.	Revisão do Manual de Investimento, trazendo consigo os critérios para a manutenção do investimento, a aplicação em novos investimentos e o desinvestimento em ativos. Feito esta recapitulação, prosseguiu-se com a apresentação do Processo Decisório de Monitoramento (Anexo I). Manutenção de posições será acompanhada mensalmente, observando se a alocação da carteira está dentro dos limites e margens da alocação alvo e o processo confeccionado quadrimestralmente, relatando quais recomendações deverão ser feitas, se de manutenção ou desinvestimento de alguma aplicação.
28	01/07	Aprovação Processo de Manutenção de Posição 1º Quadrimestre 2024 e Processo Desinvestimento/Investimento nº 084/2024; Lâmina Informativa	Foram aprovados pelo Conselho Deliberativo (Anexo I), foi iniciado o cronograma para os resgates totais das Recomendações do Processo de Monitoramento, já que todos eles serão feitos em 5 parcelas. Os membros do Comitê de Investimento decidiram por montar uma lâmina informativa com as principais informações sobre a previdência municipal de Jandira, como o patrimônio líquido do Instituto, as destinações dos recursos financeiros, qual a sua função, a estrutura administrativa, a existência dos Conselhos e sua importância e demais pontos.
29	04/07	Lâmina Informativa; Resultados Maio/2024.	Foi realizado a busca pelos dados históricos referentes ao patrimônio líquido, aportes, resgates, rendimentos desde os anos de 2012 até a data mais recente disponível, utilizando os relatórios analíticos de investimento, informações dos extratos contidos nos livros arquivados, planilhas contábeis e outros arquivos informatizados disponíveis ao acesso. A carteira consolidada teve um rendimento mensal de 0,48%, com uma diferença negativa de 0,39% em relação a meta de rentabilidade alvo, IPCA+5,02%, que foi de 0,87%. O setor de Renda Fixa teve uma rentabilidade de 0,74%, impulsionados pela rentabilidade dos títulos públicos, que por estarem marcados na curva não sofrem as variações da marcação à mercado e pelo CDI, que em maio foi de 0,83%. Já a renda variável teve uma variação total de -1,46%, acarretado pelo baixo desempenho da bolsa brasileira, com o índice Ibovespa tendo uma rentabilidade de -3,04%.
30	15/07	Reuniões com Banco do Brasil, Estoril e Banco Bradesco; Cotação Títulos Públicos; Cronograma resgates e aplicações Processo Decisório de Monitoramento nº 070/2024.	Apresentado o cenário econômico internacional e nacional e seguiu-se para a apresentação dos produtos da instituição. Foram requisitadas informação referente ao procedimento de custódia de títulos públicos pelo Banco. Realizada a cotação dos títulos públicos referente ao Processo de Desinvestimento/Investimento nº 084/2024, aprovado pelo Conselho Deliberativo na reunião do dia 27 de junho. Foi finalizado o cronograma das

			movimentações financeiras referente ao Processo Decisório de Monitoramento do 1º Quadrimestre de 2024 (Anexo VI).
31	22/07	Reunião com Mag Investimentos; Reunião com Patriarca Investimentos; Estudo de ALM; Lâmina informativa.	Apresentado os fundos de investimento direcionados à renda fixa e alguns em renda variável. O intuito da reunião foi o de anunciar que haverá resgates no fundo em que o Iprejan tem distribuição pelo Patriarca, o Daycoval Ibovespa Ativo, conforme a Recomendação – II B do Processo Decisório de Monitoramento do 1º Quadrimestre, aprovado pelo Conselho Deliberativo em reunião de 27 de junho de 2024. decidiu-se unanimemente pela necessidade de se realizar o estudo de <i>Asset Liability Management – ALM</i> para o ano de 2024. Foi finalizada a lâmina informativa dos investimentos do Iprejan (Anexo I), destinada aos servidores públicos municipais e à população em geral, dando mais transparência à saúde financeira do Instituto.
32	29/07	Análise de fundos de investimento; Cenário econômico.	Será realizado uma análise individualizada de cada ativo, utilizando indicadores de rentabilidade, compatibilidade com a Política e Manual de Investimentos, verificação do histórico dos gestores, das taxas, limites de investimento e manutenção, consistência dos resultados dos fundos em face ao definido pelo regulamento do próprio, se a carteira do mesmo segue a referência estabelecida pelo administrador e indicadores de risco de crédito, liquidez e de mercado. Com o relatório macroeconômico de Julho/2024 disponibilizado pela empresa de consultoria (Anexo I), foi visto no cenário internacional uma acomodação dos dados de inflação e atividade nos EUA.
33	12/08	Reunião com Grid Investimentos; Videochamada com 4UM Investimentos.	Apresentação de dois fundos de investimentos, o Claritas Crédito Privado e o Icatu Vanguarda Igaraté Long Biased (Anexo I). Foi realizada uma videochamada com o representante da asset 4UM Investimentos, Vinícius Mendonça onde foram apresentados o institucional da empresa, sua base de clientes, patrimônio da gestora, em quais instituições este patrimônio está distribuído e também alguns fundos de investimento financeiros, o 4UM FI RF Crédito Privado LP, 4UM Marlim Dividendos FIA, 4UM Small Caps FIA e o 4UM Valor Institucional FIA.
34	19/08	Videoconferência com Safra; Reunião Empire Capital; Credenciamento; Eventos externos.	Videoconferência com o CFP da gestora de investimentos do Safra, Edmilson Rogerio onde foram apresentados alguns fundos de investimento financeiros, tanto de renda fixa quanto renda variável (Anexo I) quanto o desinvestimento no fundo Safra Ações Livres, conforme exposto no Processo de Monitoramento do 1º Quadrimestre. Foi decidido pelos membros do Comitê de Investimentos a abertura do processo de credenciamento das instituições financeiras 4UM GESTÃO DE RECURSOS LTDA., CNPJ: 03.983.856/0001-12, como Gestora de Fundos de Investimento e o BANCO BTG PACTUAL S.A, CNPJ: 30.306.294/0001-45 como custodiante de títulos públicos. Também foi decidido o processo de renovação do credenciamento da instituição BB GESTÃO DE RECURSOS DTVM S/A, CNPJ: 30.822.936/0001-69, como Administrador e Gestor de fundos de investimentos. Na data de 20 de agosto teremos o evento “Macro Day”, a ser realizado pelo Banco BTG Pactual (Anexo III), evento de grande escala que contará como participantes, entre outros, o Ministro da Fazenda, Fernando Haddad e o Presidente do Banco Central do Brasil, Roberto Campos Neto. Na data de 28 de agosto teremos dois eventos, o “RPPS Investindo no futuro”, a ser realizado pelo banco Bradesco (Anexo IV) e o ciclo de palestras de gestores e inauguração do novo escritório da Empire Capital (Anexo V).
35	29/08	Videoconferência com Vinci Partners; Análise de fundos de investimentos; Tópicos Manual de Investimento.	Videoconferência com a Srª Karina Rodrigues, representante comercial Vinci Partners, para fazermos uma apresentação institucional tanto da empresa quanto o do Instituto. Foi realizado a análise do fundo Finacap Mauristad FIA (Anexo II), distribuído pelo Assessor de Investimento Estoril Investimentos. Foi discutido também alguns possíveis tópicos a serem inseridos em uma futura revisão do Manual de Investimento, como a inserção de limite mínimo inicial e máximo total de investimento em fundos de investimento determinado a partir de uma porcentagem da alocação gerencial do fator de investimento a qual o fundo se enquadra, de acordo com o Manual de Investimentos.
36	02/09	Videoconferência com Itaú; Análise de fundos de investimentos.	Videoconferência com o Srs. Fabio Pedro e Caique Cardoso, do Banco Itaú, para uma apresentação dos produtos de ETFs – Exchange Traded Funds que a instituição oferece. Foi realizado a análise do fundo Próprio Capital FIA (Anexo II), distribuído pelo Assessor de Investimentos O Patriarca.
37	10/09	Processo de Investimento – Títulos Públicos; Análise de fundos.	Realizamos a análise da carteira do Instituto através da plataforma Com Dinheiro e constatou-se a alocação a menor em títulos públicos, especificamente nos vértices entre 2035 e 2045. Realizamos duas análises de

			fundos de investimento, o QLZ Long Biased FIM e o QLZ MOS FIA. Ambos os produtos foram ofertados pelo Assessor de Investimentos O Patriarca.
38	16/09	Análise de fundos.	Foi realizada a análise do fundo de investimento Leblon Ações FICFIA (Anexo I), fundo este apresentado ao comitê pelo Assessor de Investimentos Estoril Investimentos.
39	23/09	Análise de fundos; Resultados Agosto/2024.	Foi realizada a análise do fundo de investimento 4UM Marlim Dividendos FIA (Anexo I), fundo este apresentado ao comitê pela Gestora de Investimentos 4UM Investimentos. Com o relatório de investimento da consultoria financeira disponibilizado na plataforma (Anexo II), prosseguimos com o resultado do mês de agosto de 2024.
40	30/09	Processo de Investimento nº 122/2024; Envio Feedback; Processo de Monitoramento do 2º Quadrimestre 2024.	Decidiu-se em realizar a cotação para a compra dos títulos públicos na data de hoje. Com a análise dos fundos de investimento Leblon Ações FICFIA e 4UM Marlin Dividendos, decidiu-se por enviar ao assessor de investimento Estoril e à gestora de fundos 4UM Gestão de Recursos a lâmina com o parecer do comitê quanto ao não investimento no produto, para que assim possamos ter uma melhor comunicação com os agentes de mercado. Foi iniciado também o Processo de Monitoramento do 2º Quadrimestre de 2024, com a análise do segmento da carteira do Instituto, utilizando para tal os dados do fechamento do mês de agosto/24 (Anexo II).
41	07/10	Política de Investimentos 2025; Fund Screener.	Foi recebido pelo Comitê a minuta da Política de Investimentos para o ano de 2025, enviado pela consultoria financeira do Instituto (Anexo I). Utilizando a ferramenta Fund Screener da ComDinheiro, a qual faz uma busca em ativos e fundos de investimento do mercado, tendo a possibilidade de inserir vários tipos de filtros para tal.
42	14/10	Cenário Econômico.	Foi recebido pelo Comitê o Relatório do Cenário Macroeconômico de Outubro/2024 pela empresa de consultoria financeira LDB
43	23/10	Setembro/2024; Cronograma processo investimento 70/2024.	Com o relatório de investimento da consultoria financeira disponibilizado na plataforma (Anexo I), prosseguimos com o resultado do mês de setembro de 2024. Foi atualizado também o cronograma do processo de investimento 070/2024 — Monitoramento do 1º Quadrimestre de 2024 (Anexo II).
44	29/10	Operação Polícia Civil de São Paulo sobre RPPS de Jundiaí e Tatui — Dolar Bills.	Foi discutido juntamente com o Superintendente ações a serem tomadas sobre a referida investigação. Foi realizado um pedido de esclarecimentos para a Empire Capital sobre os riscos de manutenção do investimento do Instituto no fundo da gestora Tarpon.
45	04/11	Resposta Empire Capital; Estudo de ALM.	A assessoria de investimentos Empire Capital respondeu ao questionamento enviado pelo Comitê em e-mail enviado no dia 29 de outubro (Anexo I). Foi recebido o estudo de Asset Liability Management — ALM de 2024, apresentado para os membros do comitê e diretoria técnica do Iprejan no dia 28 de outubro (Anexo II).
46	11/11	Política de Investimentos 2025.	Faz-se necessário uma maior alocação em títulos públicos com vértices mais longos e uma conseqüente diminuição na alocação em renda variável, para que possamos aproveitar os juros reais das NTN-B que estão acima da meta de retorno esperada. Com isto, propomos a alocação objetivo do Instituto para o ano de 2025, respeitando os limites máximos da Resolução CMN nº 4.963/2021, de 85% para o segmento de Renda Fixa e 15% para Renda Variável, embarcando nesta o segmento de Fundos Multimercados. Concluída a elaboração da Política de Investimentos, foi agendado para a data de 28 de novembro para a apresentação aos Conselhos Deliberativo e Fiscal, para a aprovação.
47	18/11	Apresentação da Política de Investimentos 2025; Assembleia geral de cotistas fundo Tarpon.	Decidiu-se por abordar na reunião alguns tópicos adicionais, como a evolução da carteira de investimentos no ano de 2024, atualizada até o mês de outubro, tanto em números patrimoniais e percentuais. Também será atualizado junto aos conselheiros o andamento do Processo Decisório de Monitoramento do 1º Quadrimestre de 2024 — Processo nº 70/24, com o acompanhamento dos resgates e aplicação já realizados no momento. Foi recebido pelo Comitê o Resumo das Decisões da Assembleia Geral de Cotistas do fundo Tarpon GT Institucional I FICFIA (Anexo I), realizada no dia 31 de outubro deste ano, tendo sido aprovadas a adaptação integral do Regulamento do Fundo à Resolução CVM 175, a partir da Data da Adaptação, desmembrando-o em regulamento (parte geral) e anexo (parte especial), destacando as alterações como (i) alteração da razão social do Fundo, de Tarpon GT Institucional I FICFIA para Tarpon GT Institucional I Fundo De Investimento Financeiro; (ii) alterar a responsabilização dos

			cotistas perante a Classe em responsabilidade limitada; (iii) a criação da classe de cotas ("Classe") que será denominada Classe Tarpon" GT Institucional I Fundo De Investimento Em Cotas De Fundo De Investimento Em Ações Responsabilidade Limitada; dentre outras deliberações.
48	25/11	Finalização apresentação da Política de Investimentos 2025; Assembleia geral de cotistas fundos Incentivo II.	Finalizou-se a apresentação da Política de Investimentos para os conselheiros (Anexo I). Decidiu-se por inserir o calendário de ações realizadas pelo Comitê no ano de 2024 e planejamento de ações para o ano seguinte, destacando-se a ideia de se realizar um piloto de divulgação do Boletim de Investimentos para os servidores públicos municipais de Jandira, uma apresentação do papel institucional do Iprejan com enfoque na área de investimentos do mesmo. Foi recebido através de comunicação da Administradora RJ CVTM a Ata de Assembleia Geral de Cotistas do fundo Incentivo FIDC Multissetorial II, CNPJ 13.344.834/0001-66 (Anexo I), realizada no dia 30 de outubro deste ano. Comunica-se que as Demonstrações Financeiras do exercício social findo em 30 de junho de 2024 do fundo foram reprovadas.
49	18/12	Processo de Investimento 155/2024.	0 Comitê de Investimentos, conferindo o relatório gerencial obtido através da ferramenta disponibilizada pela consultoria financeira LDB Financeira (Anexo I), obteve ciência do desenquadramento passivo do investimento no fundo ICATU VANGUARDA AÇÕES IBX FIA, CNPJ: 06.224.719/0001-92, conforme explicitado na Resolução CMN nº 4.963/2017, art 27, parágrafo I, inciso I. Considerando estes pontos, decidiu-se unanimemente pelo resgate total do fundo

8 - INDICADORES DE GESTÃO

8.1 - Alíquotas

Apenas para ilustrar o trabalho e demonstrar a evolução das alíquotas de contribuição financiadoras do plano de custeio do sistema previdenciário municipal ao longo do período de agosto de 2010 até o presente, relacionamos abaixo a vigência e alíquota atribuída ao servidor e parte que cabe ao Ente patronal.

Alíquotas				
Vigência	Alíquota Servidor	Alíquota Patronal	Alíquota Suplementar	Alíquota Total
01/08/10 a 01/07/11	11%	16,48%	2,80%	30,28%
01/08/11 a 01/01/13	11%	16,81%	4,80%	32,61%
01/02/13 a 01/03/14	11%	15,97%	5,13%	32,10%
01/04/14 a 01/11/15	11%	18,01%	6,58%	35,59%
01/11/15 a 30/09/19	11%	18,01%	6,58%	35,59%
01/10/19 a 31/03/21	11%	18,01%	8,08%	37,09%
01/04/21 a 28/02/23	14%	18,01%	1,28%	33,29%
01/03/23 a 31/12/23	14%	20,88%	4,51%	39,39%
01/01/24 a 31/12/24	14%	20,88%	10,47%	45,35%
01/01/25 em diante	14%	20,88%	7,80%	42,68%

Todavia, convém salientar que em setembro de 2024 foi aprovada Lei Complementar nº 154, que fixa em 14% a contribuição previdenciária dos servidores ativos e inativos do município; 20,88% para o Ente e custeio complementar de 7,80% já em 2025. A Lei atende à Constituição Federal submetendo os municípios brasileiros que implantaram seus Regimes Próprios de Previdência Social (RPPS) à adequação na legislação, de acordo com os termos da Emenda Constitucional 103/2019, que instituiu especificamente sobre a contribuição

previdenciária. A referida Lei foi aprovada no dia 04 de setembro de 2024, com vigência a partir de 1º de janeiro de 2025.

8.2 - Evolução das Aposentadorias Concedidas

Abaixo quadro descritivo da evolução das concessões do benefício de aposentadoria pelo IPREJAN.

APOSENTADORIAS CONCEDIDAS DO ANO DE 2.018 A 2.024		
Ano	Total Remuneração (Ano)	Quantidade Benefício Anual
2018	7.081.922,45	378
2019	8.248.575,66	420
2020	9.623.874,35	446
2021	11.824.802,45	479
2022	14.471.487,68	521
2023	18.062.099,92	589
2024	22.302.915,02	641

8.3 - Evolução das Pensões Concedidas

Abaixo quadro descritivo da evolução das concessões do benefício de pensão por parte do IPREJAN.

PENSÕES CONCEDIDAS DO ANO DE 2.018 A 2.024		
Ano	Total Remuneração (Ano)	Quantidade Benefício Anual
2018	2.372.479,88	129
2019	2.439.392,88	128
2020	2.621.323,28	135
2021	2.906.170,42	138
2022	3.366.168,83	146
2023	3.768.579,57	153
2024	4.326.804,68	163

8.4 - Contratos e Termos Aditivos vigentes no exercício 2024

Abaixo apresentamos o mapa de todos os contratos vigentes em 31/03/2024:

Contratos e Termos Aditivos	
Contratada: Rayteck Assistência Técnica de Elevadores Ltda.	CNPJ: 00.282.878/0001-67
Nº Processo Administrativo: 09/2023	Data: 20/01/2023
Valor Mensal: R\$ 564,00	Valor Total: R\$ 6.768,00
Nº Contrato Original: 001/2023	Data Contrato: 20/01/2023 Prazo: 12 meses
Objeto: Manutenção preventiva e corretiva do elevador	
Contratada: LDB Consultoria e Auditoria Atuarial Ltda. - EPP	CNPJ: 26.262.902/0001-90
Nº Processo Administrativo: 013/2024	Data: 31/01/2024

Valor Total: R\$ 16.895,00	Dispensa de licitação	
Nº Contrato: 001/2024	Data Contrato: 13/03/2024	Prazo: 12 meses
Objeto: Elaboração estudo atuarial 2024 ano base 2025		
Contratada: André Luis Rodrigues Informática - ME		
CNPJ: 07.994.715/0001-56		
Nº Processo Administrativo: 025/2023	Data: 01/03/2023	
Valor Total: R\$ 18.191,28	Dispensa de licitação	
Nº Contrato: 006/2023	Data Contrato: 01/03/2023	Prazo: 5 anos
Objeto: Locação, instalação e manutenção preventiva e corretiva de sistema de monitoramento e alarmes		
Contratada: LDB Consultoria Financeira Ltda. EPP		
CNPJ: 26.341.935/0001-25		
Nº Processo Administrativo: 0136/2024	Data: 01/10/2024	
Valor Total: 18.795,00	Dispensa de licitação	
Nº Contrato Original: 005/2024	Data Contrato: 27/11/2024	Prazo: 12 meses
Objeto: Elaboração da ALM 2024 - estudo de equacionamento fluxo de caixa de pagamentos de benefícios, contribuições, investimentos, etc.		
Contratada: Griffon Brasil Assessoria Ltda. – EPP		
CNPJ: 00.282.878/0001-67		
Data: 05/10/2023		
Valor Total: R\$ 4.078,20	Dispensa de licitação	
Nº Contrato: 008/2023	Data Contrato: 05/10/2023	Prazo: 12 meses
Objeto: Boletim de publicações eletrônico		
Contratada: Maria Inês de Oliveira e Souza		
CPF: 468.218.726-00		
Data: 09/11/2023		
Valor Total: R\$ 560,00	Dispensa de licitação	
Nº Contrato Original: 009/2023	Data Contrato: 09/11/2023	Prazo: 12 meses
Objeto: Serviços técnicos especializados de assistência social		
Contratada: AREMBEPE Consultoria e Treinamento Ltda		
CNPJ: 05.038.264/0001-58		
Nº Processo Administrativo: 113/2023	Data: 01/12/2023	
Valor Total: R\$ 15.600,00	Dispensa de licitação	
Nº Contrato: 011/2023	Data Contrato: 01/12/2023	Prazo: 12 meses
Objeto: Sistema para acompanhamento de informações no mercado financeiro e de capitais		
Contratada: AZR Serviços Ltda.		
CNPJ: 04.331.943/0001-58		
Nº Processo Administrativo: 067/2022	Data: 27/05/2022	
Valor Total: R\$ 2.748,00	Dispensa de licitação	
Nº Contrato: 004/2022	Data Contrato: 10/06/2022	1º Termo Aditivo: 09/06/2023
Objeto: Prestação de Serviços de monitoramento e manutenção de câmeras e alarmes		
Contratada: L2F Sistemas Web Ltda. - ME		
CNPJ: 12.491.159/0001-35		
Nº Processo Administrativo: 085/2022	Data: 06/07/2022	
Valor Total: R\$ 7.680,00	Dispensa de licitação	
Nº Contrato: 006/2022	Data Contrato: 10/06/2022	1º Termo Aditivo: 27/07/2023
Objeto: Prestação de serviços de locação, personalização, suporte e hospedagem de web site, gerenciamento de conteúdo e serviços de e-mail		
Contratada: LDB Consultoria Financeira - EPP		
CNPJ: 26.341.935/0001-25		
Nº Processo Administrativo: 104/2022	Data: 06/07/2022	

Valor Total: R\$ 9.958,32	Dispensa de licitação	
Nº Contrato: 009/2022	Data Contrato: 29/08/2022	1º Termo Aditivo: 28/08/2023
Prazo: 12 meses	Registro CVM: 15.367	
Objeto: Prestação de serviços em consultoria financeira		

Contratada: Work Med Cursos e Treinamentos Ltda.		CNPJ: 05.736.360/0001-70
Nº Processo Administrativo: 0123/2022	Data: 19/09/2022	

Valor Total: R\$ 131.532,84	Licitação: Convite nº 002/2022
-----------------------------	--------------------------------

Nº Contrato: 011/2022	Data Contrato: 13/10/2022	1º Termo Aditivo: 12/10/2023
Objeto: Prestação de serviço técnico especializado de perícia médica dos servidores públicos de Jandira		

Contratada: Tecnopública Tecnologia em Administração Pública Ltda.		CNPJ: 09.088.110/0001-21
Nº Processo Administrativo: 073/2022	Data: 21/06/2022	
Valor Total: R\$ 68.593,08	Licitação: Convite nº 001/2022	
Nº Contrato: 010/2022	Data Contrato: 06/09/2022	2º Termo Aditivo: 05/09/2023
Objeto: Locação e Manutenção de Sistemas da folha de pagamento, protocolo, compras, patrimônio, previdenciário		

Contratada: André Luis Rodrigues Informática - ME		CNPJ: 07.994.715/0001-56
Nº Processo Administrativo: 080/2020	Data: 26/10/2020	Prazo: 12 meses
Valor Mensal: R\$ 721,38	Valor Total: R\$ 8.656,62	
Nº Contrato Original: 004/2020	Data Contrato Original: 01/12/2020	3º Termo Aditivo: 28/11/2023
Objeto: Manutenção corretiva e preventiva de computadores, notebooks, redes e dados, atualização de softwares e hardwares		

Contratada: Sanches e Associados Consultoria Ltda.		CNPJ: 07.473.217/0001-68
Nº Processo Administrativo: 0062/2020	Data: 25/08/2020	Prazo: 12 meses
Valor Mensal: R\$ 6.513,09	Valor Total: R\$ 78.157,12	
Nº Contrato: 002/2020	Data Contrato: 08/10/2020	3º Termo Aditivo: 05/10/2023

Objeto: Contratada: LDB Educação Executiva Ltda - EPP		CNPJ: 26.262.902/0001-90
Nº Processo Administrativo: 032/2024	Data: 01/03/2024	
Valor Total: R\$ R\$ 17.392,00	Dispensa de licitação	
Nº Contrato: 002/2024	Data Contrato: 13/03/2024	Prazo: 12 meses
Objeto: Curso de certificação para membros do Conselhos Deliberativo, Fiscal e Suplentes		

9 - ASPECTOS RELEVANTES EM 2024

9.1 - Gestão de Pessoal

O quadro de pessoal do IPREJAN em 2024 foi composto por 09 servidores efetivos. Além dos servidores efetivos temos 3 servidores comissionados que incluem o Superintendente e dois Assessores.

9.2 - Programa de Certificação Institucional Pró-Gestão

A certificação é um processo de reconhecimento da excelência e das boas práticas de gestão destinado a atestar a qualidade e a funcionalidade de produtos, serviços, processos produtivos, gestão ambiental, dentre outros. É a avaliação, por entidade externa credenciada, do sistema de gestão de uma organização e o reconhecimento de que está de acordo com determinadas normas de referência. A certificação serve para declarar explicitamente que determinada situação é verdadeira e deve ser formal, feita segundo procedimentos padronizados e documentados, devendo ser reavaliada e renovada periodicamente. O processo de certificação proporciona benefícios internos e externos à organização. Externamente, ela pode obter maior credibilidade e aceitação perante outras organizações com as quais se relaciona. Internamente, obter um certificado de conformidade ajuda a conhecer, organizar e melhorar os processos da instituição, evitar o retrabalho, reduzir

custos e alcançar maior eficiência e racionalização. O gestor consegue ter uma visão abrangente dos processos e de como eles contribuem para os resultados pretendidos.

Assim, o IPREJAN em agosto de 2022, iniciou procedimento administrativo para contratação de empresa de prestação de serviços especializada no desenvolvimento e implantação do Pró Gestão. Contratada a empresa LDB, deu se início a este procedimento.

Para atingir os objetivos esperados com a adesão ao Programa de Certificação Institucional Pró-Gestão RPPS foi preciso estabelecer algumas diretrizes para a implantação das ações necessárias à obtenção da certificação, tendo como consequência a melhoria da gestão do IPREJAN.

Desta forma, após o diagnóstico situacional do RPPS e, seguindo o roteiro da certificação sugerido pelo Manual do Programa, foi apresentado um Plano de Trabalho, contendo as ações necessárias para a implementação em cada dimensão, conforme diretrizes estabelecidas pelo Programa Pró-Gestão para certificação inicial em nível I. Estamos terminando a manualização do setor de benefícios.

A manualização do RPPS (Regime Próprio de Previdência Social) é um processo que visa organizar e padronizar as atividades da autarquia.

Objetivos

- Garantir a conformidade com as normas legais e regulatórias;
- Assegurar a eficiência, transparência e consistência na gestão previdenciária;
- Perpetuar os procedimentos em caso de mudanças na administração;
- Orientar servidores que venham a trabalhar nos mesmos.

9.3 - Empréstimos Consignados

O IPREJAN vem mantendo convênio com o Banco do Brasil e Bradesco S/A no sentido de manter seu programa de empréstimo a aposentados e pensionistas com consignação na folha de pagamento. No exercício de 2024 foram administrados aproximadamente 222 empréstimos consignados e/ou renovação aos beneficiários do IPREJAN, através destes bancos.

9.4 – Modernização da Tecnologia da Informação (TI) do IPREJAN

Continuamos com os contratos de locação de câmeras e alarmes para monitoramento, bem como, com a manutenção ativa, preventiva e corretiva, como também adaptações em infraestrutura e lógica, de dados nas estações do IPREJAN. Com o avanço tecnológico das operações, sistemas de TI mais antigos passam a ficar obsoletos e não entregam o retorno esperado. Além disso, modernizar o TI é sinônimo de oferecer mais recursos para operar melhor, otimizando o tempo, automatizando as operações e gerando mais resultados.

9.5 - Recadastramento dos servidores Inativos/Prova de Vida

O prazo para recadastramento dos segurados Inativos do Iprejan (aposentados e pensionistas), foi do dia 23/08/2024 a 23/11/2024, conforme Portaria 081 de 23/08/2024. Foram 90 dias para que os segurados fizessem o recadastramento, e durante todo o prazo o Iprejan enviou a convocação e ficha pelos correios, sendo disponibilizado também no site; ligamos para todos os aposentados e pensionistas para informá-los, e ainda, para os que solicitaram encaminhamos a documentação por e-mail. Após esse prazo o Iprejan enviou ainda, uma notificação informando aos que não fizeram o recadastramento em tempo hábil, que os benefícios seriam suspensos até sua regularização. Dos 632 aposentados 631 fizeram o recadastramento, pois 01 aposentado havia falecido, e dos 164 pensionistas 163 recadastraram, onde 01 pensionista está com o benefício suspenso até a regularização do recadastramento.

9.6 - Cumprimento de decisões judiciais e conformidade, entendida como o atendimento ao conjunto de normas, regras e padrões legais e infralegais estabelecidos

Durante o exercício de 2024 o IPREJAN atendeu a aproximadamente 92 ordens judiciais no seu âmbito de sua atuação, sendo sempre relacionadas à benefícios e contribuições.

Foram atendidas também requisições diversas de informações e documentos solicitados ao IPREJAN pelo Tribunal de Contas do Estado de São Paulo referente as contas do IPREJAN. A Superintendência da autarquia atendeu durante o exercício de 2024 todas as solicitações enviadas. O IPREJAN faz ainda o acompanhamento mensal dos processos de aprovação de contas no TCESP:

9.7 - Treinamento e operacionalização da ferramenta de informações de mercado financeiro “Com Dinheiro”

Ferramenta que possibilitando uma maior especificidade de informações sobre ativos de investimento,

possibilidade de emissão de relatórios gerenciais sobre a carteira de investimentos do Instituto com um detalhamento aprimorado, personalizado para cada segmento de ativo; possibilidade de criação de benchmarks específicos para a carteira de ativos, servindo de auxílio para a visualização da rentabilidade de cada ativo está acompanhando o mercado específico o qual está exposto; visualização dos ativos em carteiras de fundos de investimento até o último nível para análise de concentração/exposição de ativos e outros mais dados técnicos.

9.8 - Revisão do Manual de Investimento e Política de Investimento

A referida revisão abordou a parametrização técnica sobre os processos decisórios de investimento (operações de alocação, (ii) de manutenção de posições em ativos e de (iii) desinvestimentos das aplicações), embasada na Nota Técnica MPS nº 296/2023, que versa sobre Possibilidade de resgate de aplicações em fundos de investimentos quando a cota na data do resgate corresponder a um valor menor do que o inicialmente investido; detalhamento da alocação objetivo dos ativos da carteira, seguindo uma alocação gerencial pormenorizada, com critérios de alocação alvo para cada tipo de ativo dentro do segmento; instauração de critérios específico de desinvestimento e critérios para realizar a análise do gestor no ato de credenciamento junto ao Instituto.

9.9 - Planejamento e execução do Processo Decisório de Monitoramento do 1º Quadrimestre de 2024

Com recomendações de desinvestimento baseadas nos critérios de desbalanceamento da carteira, realização de lucro e por baixa performance, critérios presentes na Política e Manual de Investimento, realizando uma movimentação de cerca de R\$ 53 milhões de reais ao longo do 2º semestre do ano.

9.10 - Criação do Manual de Credenciamento das Instituições financeiras

Manual com os procedimentos necessários para realizar o credenciamento, segundo a particularidade da instituição/agente financeiro interessado.

10 - PERSPECTIVAS PARA 2025

Manter o Certificado de Regularidade Previdenciária de forma Administrativa;

Realizar adesão ao Programa Pró-Gestão;

Buscar medidas para manter o equilíbrio financeiro e atuarial;

Certificação e capacitação continuada para os servidores ativos, conselheiros e servidores do instituto;

Realizar a reforma das regras de aposentadorias e pensões, visando a manutenção do equilíbrio financeiro e atuarial;

Cumprir fielmente aos prazos dos órgãos reguladores;

Realizar a prova de vida anual e recadastramento dos aposentados e pensionistas;

Realizar reavaliação pericial dos aposentados por invalidez

Realizar o recenseamento dos servidores vinculados ao RPPS;

CONSIDERAÇÕES FINAIS

A gestão atuarial no contexto dos RPPS é processo pelo qual se busca assegurar a solvência das obrigações previdenciárias assumidas pelo ente. A solvência do regime será assegurada mediante a capacidade de obter equilíbrio financeiro a cada exercício e demonstrar o equilíbrio financeiro e atuarial de longo prazo para todos os períodos. Deste modo, o acompanhamento dos resultados atuariais, das características da massa segurada e adequação das estimativas efetuadas são fundamentais.

O acompanhamento da evolução dos resultados aqui apresentados, estão de acordo com os contextos regulatórios e de legislação vigentes em cada exercício, considerando os aspectos metodológicos e hipóteses atuariais, situações econômicas e financeiras próprias de cada avaliação.

O IPREJAN estará sempre empenhado em prestar um bom atendimento aos segurados e seus dependentes, bem como mostrar transparência em suas ações, garantir o cumprimento da legislação e principalmente, a sustentabilidade do regime previdenciário, adotando medidas que garantam o equilíbrio financeiro e atuarial.

A nossa gestão não se limita apenas em conceder e manter benefícios, vai muito além. Envolve questões relacionadas ao mercado financeiro, gestão administrativa e previdenciária, gestão financeira e atuarial, licitações e contratos, recursos humanos, educação previdenciária, compensação previdenciária, etc. É necessário destacar o compromisso e responsabilidade do Ente Municipal com o Regime Próprio de Previdência Social do Município de Jandira, no repasse das contribuições previdenciárias, tanto dos servidores

quanto patronal, adequação à legislação federal, assim como também a gestão compartilhada desenvolvendo ações baseadas nos princípios da transparência, equidade, ética, responsabilidade corporativa e social, visando sobretudo a sustentabilidade do Regime Próprio de Previdência Social.

Com o presente parecer, procuramos demonstrar com clareza e objetividade as principais atividades operacionais desenvolvidas, bem como aspectos da gestão financeira do exercício de 2024 dando condições técnicas para os órgãos de controle fazer suas verificações e convencimentos iniciais. E por fim, esperamos ter cumprido com o conjunto de processos, políticas e normas aplicados a uma organização com o objetivo de consolidar boas práticas de gestão e garantir a proteção dos interesses de todos aqueles que com ela se relacionam, interna e externamente, aumentando a confiança de seus investidores e apoiadores, atingindo, inclusive, os princípios fundamentais ligados à governança corporativa quais sejam: a transparência, a equidade, a prestação de contas (accountability) e a responsabilidade.

Por fim submetemos à apreciação o presente Relatório de Governança Corporativa do IPREJAN, relativo ao exercício 2024 à apreciação deste Conselho e colocamo-nos à inteira disposição para quaisquer informações e esclarecimentos que se fizerem necessário.

Este é o Relatório.

Jandira, 27 de março de 2.025.

GESTOR E DEMAIS RESPONSÁVEIS

Francisco Nogueira da Silva
Superintendente

Maria Aparecida da Silva G. Pereira
Diretora Técnico Adm., Prev. e de Benefícios

Agnes Aparecida Moraes Vigh de Oliveira
Chefe da Divisão Técnica Financeira

Maurício Zechetto
Chefe da Divisão Técnica Prev. e Benefícios

Otávio Gomes Pereira Filho
Chefe da Divisão Técnica Contábil

ANEXOS:

Balanço Patrimonial com Notas Explicativas;

Balanço Orçamentário;

Balanço Financeiro;

Demonstração das Variações Patrimoniais;

Balancetes da Receita e Despesa de 2024;

Boletim de Caixa de 31/12/2024;

Relatório Analítico de Investimento em 31/12/2024.